



Ελληνική Δημοκρατία  
Υπουργείο Υγείας  
4<sup>η</sup> Υγειονομική Περιφέρεια Μακεδονίας & Θράκης  
Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ»

Αναρτητέα στο Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ.  
και στο site του Γ.Ν.Θ «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ»

Εθνικής Αντίστασης 161  
Τ.Κ. 55134  
ΤΗΛ. 2313304464-1  
ΦΑΞ. 2313304452  
Πληροφορίες: Αποστολάκη Ε Τζήμα Δ.  
e-mail: promagpavlos@outlook.com  
[www.agpavlos.gr](http://www.agpavlos.gr)

**2018-028/Σ**

Συνοπτικός διαγωνισμός για την ανάδειξη αναδόχου αναφορικά με την υπηρεσία «**ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΑΚΤΙΝΟΓΡΑΦΙΑΣ (ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΜΑΣΤΟΓΡΑΦΟΥ)**» CPV: 50421200-4, για τις ετήσιες ανάγκες του Γ.Ν.Θ. ΑΓ. ΠΑΥΛΟΣ, προϋπολογισθείσας δαπάνης 13.519,99€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή), σε εφαρμογή του Π.Π.Υ.Υ. 2015

## Αντικείμενο του διαγωνισμού – συνοπτικά στοιχεία

Είδος διαγωνισμού:	Συνοπτικός
Κριτήριο κατακύρωσης:	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει της τιμής (χαμηλότερη τιμή)
Χρόνος διενέργειας:	Ημερομηνία: <b>03-07-2018</b>
	Ημέρα Τρίτη
	Ώρα: <b>12:00 π.μ.</b>
Τόπος διενέργειας:	Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ» Εθνικής Αντίστασης 161, Τ.Κ. 55134, Θεσσαλονίκη
Περιγραφή έργου:	Ανάδειξη αναδόχου αναφορικά με την υπηρεσία « <b>ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΑΚΤΙΝΟΓΡΑΦΙΑΣ (ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΜΑΣΤΟΓΡΑΦΟΥ)</b> » για τις ετήσιες ανάγκες του Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ»
Κωδικός CPV:	50421200-4,
Προϋπολογιζόμενη δαπάνη:	10.903,21 € χωρίς Φ.Π.Α. 13.519,99€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%
Χρόνος παροχής υπηρεσιών	Ένα (1) έτος. Το Νοσοκομείο διατηρεί μονομερές δικαίωμα τρίμηνης παράτασης, κατόπιν αποφάσεως του αρμοδίου οργάνου του
Κρατήσεις επί της τιμής των ειδών:	Οι τιμές υπόκεινται στις υπέρ του Δημοσίου και τρίτων νόμιμες κρατήσεις
Φόρος εισοδήματος:	Κατά την πληρωμή παρακρατείται φόρος εισοδήματος σύμφωνα με το άρθρο 24 του Ν. 2198/1994 και του Ν. 4172/2013, όπως τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν
Ημερομηνία αποστολής για δημοσίευση στην επίσημη εφημερίδα των Ε.Κ.:	Δεν απαιτείται
Ημερομηνία δημοσίευσης στο ΚΗΜΔΗΣ	<b>18-06-2018</b>
Τόπος υποβολής προσφορών:	Γ.Ν.Θ. ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ – Γρ. Πρωτοκόλλου ή Γρ. Προμηθειών
Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών:	<b>02-07-18 - Ώρα: 14:30 μ.μ.</b>

:

Το Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ» λαμβάνοντας υπόψη ότι η ανάθεση και εκτέλεση της /σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής /εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

1. του ν. 4412/2016 (Α' 147) «*Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)*»

2. του ν. 4270/2014 (Α' 143) «*Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις*»,

3. του ν. 4250/2014 (Α' 74) «*Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις*» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,

4. της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «*Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές*»,

5. του ν. 3886/2010 (Α' 173) «*Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L335)*» ,

6. του ν. 4129/2013 (Α' 52) «*Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο*»

7. του άρθρου 26 του ν.4024/2011 (Α 226) «*Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση*»,

8. του ν. 4013/2011 (Α' 204) «*Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...*»,

9. του ν. 3861/2010 (Α' 112) «*Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις*»,

10. του ν. 2859/2000 (Α' 248) «*Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας*»,

11. του ν.2690/1999 (Α' 45) «*Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις*» και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,

12. του ν. 2121/1993 (Α' 25) «*Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα*»,

13. του π.δ 28/2015 (Α' 34) «*Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία*»,

14. του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «*Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες*»

15. της με αρ. Π1 2380/2012 Κοινής Υπουργικής Απόφασης (Β' 3400) «*Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων* »

16. των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

#### **Τις αποφάσεις - έγγραφα:**

1. Η με αριθ. Δ3/14<sup>η</sup> ΣΥΝ/15-07-2015 απόφαση του ΔΣ του Νοσοκομείου περί κατάρτισης και υποβολής του Προγράμματος Προμηθειών και Υπηρεσιών Υγείας του έτους 2015

2. Η με αριθ. 4658/2016 (ΦΕΚ 2937/15-9-2016, τ. Β') ΚΥΑ των Υπουργών Υγείας και Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών, με θέμα: «Έγκριση του Προγράμματος Προμηθειών, Υπηρεσιών και Φαρμάκων (Π.Π.Υ.Φ.Υ.) των εποπτευομένων φορέων υγείας για το έτος 2015 (πιστώσεις 2016-2017) με χρηματοδότησή του από τον τακτικό προϋπολογισμό, το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων και λοιπές πηγές»
3. Το με αριθ. πρωτ. 4708/16-09-2016 έγγραφο της Επιτροπής Προμηθειών Υγείας αναφορικά με την έγκριση του ΠΠΥΦΥ 2015 (πιστώσεις 2016-2017).
4. Η με αριθ. Β35/31<sup>ο</sup>ΣΥΝ/10-11-2017 (ΑΔΑ:ΩΙΘ746906Ι-2Υ3) απόφαση του ΔΣ του Νοσοκομείου περί ηλεκτρονικής τροποποίησης των αιτημάτων 54261 και 54257 του Προγράμματος Προμηθειών και Υπηρεσιών Υγείας του έτους 2015.
5. Η με αριθ. Β18/33<sup>ο</sup>ΣΥΝ/29-11-2017 (ΑΔΑ:ΩΨΠΝ46906Ι-ΠΞΣ) απόφαση του ΔΣ του Νοσοκομείου περί εκ νέου ηλεκτρονικής τροποποίησης των αιτημάτων 54261 και 54257 του Προγράμματος Προμηθειών και Υπηρεσιών Υγείας του έτους 2015
6. Το υπ'αριθμ. 734/15-03-2018 έγγραφο της Επιτροπής προμηθειών Υγείας με το οποίο διαβιβάστηκε το απόσπασμα πρακτικού της υπ'αριθμ. 7/09-3-2018 συνεδρίαση της ΕΠΥ (θέμα 4<sup>ο</sup>) σχετικά με την έγκριση της τροποποίησης του Π.Π.Υ.Υ. 2015
7. Το με αριθ. 11193/19-9-2016 έγγραφο της 4<sup>ης</sup> ΥΠΕ Μακεδονίας & Θράκης, με το οποίο διαβιβάζει το με αριθ. πρωτ. 4662/14-6-2016 έγγραφο της Επιτροπής Προμηθειών Υγείας σχετικά με την αρμοδιότητα της ΕΠΥ να εγκρίνει τεχνικές προδιαγραφές μετά τη θέση σε ισχύ του Ν.4412/2016
8. Η με αριθ. πρωτ. 4665/15-9-2016 ανακοίνωση της ΕΠΥ
9. Η με αριθ. πρωτ. 580/26-03-2018 ΠΡΑΞΗ ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑΣ (ΑΔΑ:6ΜΘΟ46906Ι-14Χ) του Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ» περί ορισμού επιτροπής σύνταξης τεχνικών προδιαγραφών και τεchnοοικονομικής μελέτης για τη διενέργεια συνοπτικού διαγωνισμού αναφορικά με **«ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΑΚΤΙΝΟΓΡΑΦΙΑΣ (ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΜΑΣΤΟΓΡΑΦΟΥ)»**
10. Το με αριθ. πρωτ. 7222/7-05-2018 πρακτικό τεχνικών προδιαγραφών της αρμόδιας επιτροπής
11. Το με αριθ. πρωτ. 8405/29-05-2018 έγγραφο του Τμήματος Ελέγχου Τεχνικών Προδιαγραφών της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή, με το οποίο μας διαβίβασε το αποτέλεσμα της δημόσιας διαβούλευσης επί των τεχνικών προδιαγραφών .
12. Η με αριθ. Δ1/15<sup>η</sup> ΣΥΝ/31-05-2018 (ΑΔΑ:6ΚΡΝ46906Ι-109) απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου σχετικά με την έγκριση του πρωτ. 7222/7-05-2018 πρακτικού τεχνικών προδιαγραφών και την έγκριση διενέργειας συνοπτικού διαγωνισμού για την υπηρεσία **«ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΑΚΤΙΝΟΓΡΑΦΙΑΣ (ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΜΑΣΤΟΓΡΑΦΟΥ)»** CPV: 50421200-4, για τις ετήσιες ανάγκες του Γ.Ν.Θ. ΑΓ. ΠΑΥΛΟΣ, προϋπολογισθείσας δαπάνης 13.519,99€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή), σε εφαρμογή του Π.Π.Υ.Υ. 2015
13. Την με αριθ. 997/14-06-2018 (ΑΔΑ: Ω5ΘΛ46906Ι-8ΥΚ) απόφαση της Διοικήτριας περί δέσμευσης δαπάνης του Νοσοκομείου σχετικά με τη διενέργεια του ως άνω συνοπτικού διαγωνισμού

**ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ**

Συνοπτικό διαγωνισμό για την ανάδειξη αναδόχου αναφορικά με την υπηρεσία «**ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΑΚΤΙΝΟΓΡΑΦΙΑΣ (ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΜΑΣΤΟΓΡΑΦΟΥ)**» CPV: 50421200-4, για τις ετήσιες ανάγκες του Γ.Ν.Θ. ΑΓ. ΠΑΥΛΟΣ, προϋπολογισθείσας δαπάνης 13.519,99€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή), σε εφαρμογή του Π.Π.Υ.Υ. 2015

#### 1. Τόπος – χρόνος διενέργειας του διαγωνισμού

Τόπος υποβολής προσφορών	Καταληκτική Ημερομηνία υποβολής προσφορών	Τόπος διενέργειας διαγωνισμού	Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού
Γ.Ν.Θ. ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ	<b>02-07-2018</b> Ώρα: 14:30 μ.μ.	Γ.Ν.Θ. ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ	<b>3-07-2018</b> Ώρα: 12:00 π.μ.

- Δεκτές μπορεί να γίνονται προσφορές που υποβάλλονται για το σύνολο της υπηρεσίας
- Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από το νοσοκομείο.

2. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ελληνικά ή αλλοδαπά, ενώσεις/κοινοπραξίες αυτών ή συνεταιρισμοί που πληρούν τους όρους που καθορίζονται στη συνέχεια της παρούσας διακήρυξης

3. Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τα τμήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.

**Μέρος Α΄:** Γενικοί όροι

**Μέρος Β΄:** Τεχνικές Προδιαγραφές, Αντικείμενο – περιγραφή υπηρεσίας

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι:** Υπόδειγμα Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς – Πίνακας Συμμόρφωσης

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ:** Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)

#### Μέρος Α΄: Γενικοί όροι

##### A.1. Ορισμοί και γενικές πληροφορίες

##### **Άρθρο 1. Αντικείμενο της διακήρυξης**

Αντικείμενο της διακήρυξης είναι η ανάδειξη αναδόχου που θα παρέχει υπηρεσίες «**ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΑΚΤΙΝΟΓΡΑΦΙΑΣ (ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΜΑΣΤΟΓΡΑΦΟΥ)**» στο Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης 13.519,99€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης (βλ. Μέρος Β΄). Το Νοσοκομείο θα διατηρεί το δικαίωμα να παρατείνει μονομερώς τη σύμβαση που θα προκύψει με τους ίδιους όρους (τεχνικούς, οικονομικούς κ.τ.λ.). Σε κάθε περίπτωση η διάρκεια της παράτασης της σύμβασης δεν μπορεί να υπερβαίνει τους τρεις μήνες. Στην περίπτωση αυτή της λύσης της σύμβασης, δεν επιφέρεται περαιτέρω αξίωση από τον ανάδοχο.

Οι τεχνικές προδιαγραφές και οι απαιτήσεις σχετικά με την ανάδειξη του αναδόχου, ορίζονται στο Μέρος Β' «Αντικείμενο – Περιγραφή υπηρεσίας» της παρούσας διακήρυξης.

Κριτήριο για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού είναι η συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει της τιμής (χαμηλότερη τιμή).

Η κατακύρωση γίνεται στον ανάδοχο που προσέφερε τη **χαμηλότερη τιμή για το σύνολο της υπό ανάθεση υπηρεσίας**, εκ των συμμετεχόντων των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τους όρους της διακήρυξης και τις υποχρεώσεις του αναδόχου.

Σε περίπτωση ισοτιμίας, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των υποψηφίων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον του αρμοδίου συλλογικού οργάνου και παρουσία αυτών των υποψηφίων, σύμφωνα με το άρθρο 90 του Ν.4412/2016.

Η προσφερόμενη τιμή για το σύνολο της υπό ανάθεση υπηρεσίας θα δίνεται **χωρίς το Φ.Π.Α.**, το οποίο και βαρύνει το Νοσοκομείο. Αν στην τιμή συμπεριλαμβάνεται ο Φ.Π.Α., αυτό θα πρέπει να αναφέρεται ρητά.

Το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να μην κατακυρώσει το αποτέλεσμα της διαγωνιστικής διαδικασίας, να αιτηθεί βελτίωση της προσφοράς του επικρατέστερου αναδόχου, να ματαιώσει οριστικά τη διαδικασία, ή να την επαναλάβει, χωρίς οποιαδήποτε αποζημίωση του αναδόχου και των λοιπών υποψηφίων που έλαβαν μέρος.

Η εν λόγω υπηρεσία θα βαρύνει τον ΚΑΕ του προϋπολογισμού του Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ» 0887.01

## **Άρθρο 2. Στοιχεία αναθέτουσας αρχής**

Αναθέτουσα αρχή είναι το Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ»

Διεύθυνση αναθέτουσας αρχής: Εθνικής Αντίστασης 161, Τ.Κ. 55134

Τηλέφωνο: 2313 304464-1 (Τμήμα Προμηθειών)

E-mail: promagpavlos@outlook.com

Πληροφορίες: Αποστολάκη.Ε. Τζήμα Δ.

## **A.2. Νομικό πλαίσιο και γενικές αρχές**

### **Άρθρο 3. Ισχύουσα νομοθεσία**

Ο διαγωνισμός διέπεται από τις διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της απόφασης της αναθέτουσας αρχής για την προκήρυξή του.

### **Άρθρο 4. Ενστάσεις**

Ενστάσεις υποβάλλονται για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 127 του Ν. 4412/2016, για διαφορές που αναφύονται από πράξεις ή παραλείψεις σε δημόσιες συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία κάτω των εξήντα χιλιάδων (60.000) ευρώ (χωρίς Φ.Π.Α.), οι οποίες εκδίδονται ή συντελούνται μετά την 1η Ιανουαρίου 2017. Ειδικότερα:

**1.** Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησής της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Για την άσκηση ένστασης κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης, η ένσταση υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

**2.** Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του ν. 4412/2016, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η **καταβολή παραβόλου** υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το **ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης**. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο και επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

**Άρθρο 5. Τρόπος λήψης εγγράφων του διαγωνισμού – Παροχή διευκρινήσεων**

Ολόκληρο το κείμενο της παρούσας διακήρυξης είναι αναρτημένο στο διαδίκτυο και συγκεκριμένα στην ιστοσελίδα του Νοσοκομείου στη διαδρομή (URL) <http://www.agpavlos.gr/ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ/ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ/ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ-ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΙ>. Επισημαίνεται ότι οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να επισκέπτονται την ως άνω ιστοσελίδα του Νοσοκομείου σε τακτά χρονικά διαστήματα για να ενημερώνονται για τυχόν αλλαγές. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της αναθέτουσας αρχής. Επίσης η παρούσα διακήρυξη, έχει αναρτηθεί και στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ), ενώ περίληψη της παρούσας έχει αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης – Πρόγραμμα Διαύγεια <http://et.diavgeia.gov.gr>.

Εφόσον ζητηθούν εγγράφως **συμπληρωματικές πληροφορίες**, διευκρινίσεις κ.λ.π. για τον διαγωνισμό, **το αργότερο 6 μέρες πριν από την ημερομηνία λήξης υποβολής προσφορών**, αυτές θα παρέχονται εγγράφως από την Αναθέτουσα Αρχή, το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

**Άρθρο 6. Χρόνος – τόπος υποβολής προσφορών**

Οι υποψήφιοι προμηθευτές οφείλουν να υποβάλουν τις προσφορές τους σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη το αργότερο **μέχρι την 2<sup>η</sup> Ιουλίου 2018 Ιουλίου και ώρα 2:30** μεσημέρι στην έδρα της αναθέτουσας αρχής και συγκεκριμένα στο γραφείο του πρωτοκόλλου.

Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

**Άρθρο 7. Χρόνος – τόπος διενέργειας διαγωνισμού**

Η αποσφράγιση των προσφορών για την προαναφερόμενη προμήθεια θα διενεργηθεί την **Τρίτη 3ης Ιουλίου και ώρα 12.00μμ** Γραφείο Προμηθειών του Νοσοκομείου από την αρμόδια επιτροπή.

**Άρθρο 8. Δικαίωμα συμμετοχής**

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

Υποψήφιοι ή προσφέροντες και σε περίπτωση ενώσεων, τα μέλη αυτών, μπορούν να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα εγκατεστημένα σε:

α) Κράτος - μέλος της Ένωσης,

β) Κράτος – μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ΕΟΧ

γ) Τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λάβουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση και εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

**A.3. Στοιχεία προσφορών****Άρθρο 9. Τρόπος υποβολής προσφορών**

Οι προσφορές είναι δυνατό:

I. να αποστέλλονται στη διεύθυνση του Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ» (Εθνικής Αντίστασης 161, 55134, Θεσσαλονίκη) στο γραφείο της γραμματείας (πρωτόκολλο), με οποιοδήποτε τρόπο και να παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση να έχουν παραληφθεί από την αναθέτουσα αρχή μέχρι και την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού, δηλαδή και την **την 2<sup>η</sup> Ιουλίου 2018 Ιουλίου και ώρα 2:30**

Η προσφορά θα πρέπει να φέρει την ένδειξη:

Φάκελος προσφοράς για τον με αριθ. **2018-028/Σ** συνοπτικό διαγωνισμό αναφορικά με την υπηρεσία «**ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΑΚΤΙΝΟΓΡΑΦΙΑΣ (ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΜΑΣΤΟΓΡΑΦΟΥ)**» CPV: 50421200-4, προϋπολογισθείσας δαπάνης 13.519,99€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. σε εφαρμογή του Π.Π.Υ.Υ. 2015 (καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών: **03-07-2018**

*«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία».*

#### **Άρθρο 10. Χρόνος ισχύος προσφορών**

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για **εκατόν είκοσι (120)** ημερολογιακές ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου χρόνου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους, ή μέρος της, μετά την κατάθεσή της.

#### **Άρθρο 11. Εναλλακτικές προσφορές**

Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Ο υποψήφιος ανάδοχος, ο οποίος θα υποβάλλει τέτοιας φύσης προτάσεις, δε δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής κατά της απόρριψης των προτάσεων αυτών.

#### **Άρθρο 12. Αντιπροσφορές**

Στον διαγωνισμό δε γίνονται δεκτές αντιπροσφορές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

#### **Άρθρο 13. Μερική υποβολή προσφορών**

Προσφορές για την υλοποίηση μέρους της προκηρυχθείσας υπηρεσίας δε γίνονται δεκτές

#### **Άρθρο 14. Τρόπος σύνταξης προσφορών**

1. Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους σύμφωνα με τα προαναφερόμενα στο άρθρο 9 της παρούσας διακήρυξης, σε πρωτότυπη μορφή, στην ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο. Εφόσον τα δημόσια ή ιδιωτικά έγγραφα που υποβάλλονται με την προσφορά δεν είναι συνταγμένα στην ελληνική γλώσσα, συνυποβάλλεται επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Προς διευκόλυνση της επιτροπής αξιολόγησης, είναι επιθυμητό οι σελίδες της προσφοράς κάθε φακέλου να φέρουν συνεχή αρίθμηση.

2. Στο φάκελο της προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ
- Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό
- Ο αριθμός της διακήρυξης και το αντικείμενο του διαγωνισμού



- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- Η καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών
- Τα στοιχεία του αποστολέα (επωνυμία, δ/ση, τηλ, φαξ, e-mail).

3. Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:

3.1. Τα δικαιολογητικά συμμετοχής, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «**ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ**».

3.2. Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «**ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**».

3.3. Τα οικονομικά στοιχεία, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**».

**Προσοχή:** Οι φάκελοι ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ, ΤΕΧΝΙΚΗΣ και ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω του μεγάλου όγκου τους να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

4. Όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία του διαγωνισμού και όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία του φακέλου προσφοράς θα πρέπει να είναι συνταγμένα ή επίσημα μεταφρασμένα στην ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση αυστηρά τεχνικούς όρους για τους οποίους δεν υπάρχει αντίστοιχη δόκιμη μετάφραση στην ελληνική και που μπορεί να είναι στην αγγλική γλώσσα.

5. Ο υποψήφιος ανάδοχος /προμηθευτής υποχρεούται να προσκομίσει όλα τα ζητούμενα στοιχεία σύμφωνα με τις κατά περίπτωση οδηγίες. Παραπομπές σε έγγραφα επιτρέπονται εφόσον αυτά προσαρτώνται στην προσφορά και εφόσον δίνεται ο συγκεκριμένος αριθμός παραγράφου και σελίδας.

6. Επισημαίνεται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος/προμηθευτής θα δηλώνει αναλυτικά τη συμμόρφωση ή την απόκλιση των υπηρεσιών σε σχέση με τις αντίστοιχες προδιαγραφές της διακήρυξης.

7. Για την εύκολη σύγκριση των προσφορών πρέπει να τηρηθεί στη σύνταξή τους η τάξη και η σειρά των όρων της διακήρυξης. Οι απαντήσεις σε όλα τα ερωτήματα της διακήρυξης πρέπει να είναι σαφείς.

8. Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους υποψηφίους να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη. Επίσης, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίσουν, μέσα σε εύλογη προθεσμία η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης, το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς που έχουν υποβάλει, αν περιέχει ασάφειες ή ήσσονος σημασίας ατέλειες, επουσιώδεις παραλείψεις ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα που η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι μπορεί να θεραπευθούν (άρθρο 102, Ν.4412/2016)

9. Ο συμμετέχων εφόσον δεν έχει ασκήσει εμπρόθεσμα ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή εφόσον την έχει ασκήσει αλλά αυτή απορρίφθηκε, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης και δε δύναται με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους όρους της διακήρυξης.

10. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, και τίθεται στην κρίση της επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού.

#### **Άρθρο 15. Περιεχόμενα υποφακέλων**

##### **Φάκελος δικαιολογητικών συμμετοχής**

Ο Φάκελος δικαιολογητικών συμμετοχής θα περιέχει το **Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)** όπως δίνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II

Οι προσφέροντες υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, υπογεγραμμένο το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του αρ. 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει από το άρθρο 107 του Ν. 4497/2017 Απόφαση ΦΕΚ Β 3698/16-11-16. Το «Τ.Ε.Υ.Δ» συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ). το οποίο είναι μία ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, που έχει τις συνέπειες του ν. 1599/1986 (Α΄75) και αποτελεί προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, επιβεβαιώνοντας ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς του, πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

- α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 και 74 του Ν.4412/2016 για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή μπορούν να αποκλεισθούν από διαδικασία ανάθεσης δημόσιας σύμβασης,
- β) πληροί τα σχετικά κριτήρια επιλογής του άρθρου 75 του Ν.4412/2016

Το ΤΕΥΔ αποτελείται από επίσημη δήλωση του υποψήφιου οικονομικού

φορέα ότι ο σχετικός λόγος αποκλεισμού δεν ισχύει και/ή ότι πληρούται το σχετικό κριτήριο επιλογής και παρέχει τις κατάλληλες πληροφορίες, όπως απαιτείται από την αναθέτουσα αρχή.

**• Επισημαίνεται ότι το ΤΕΥΔ συμπληρώνεται, υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο που εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβαση**

**και υποβάλλεται κατά περίπτωση ως εξής:**

**• Το μέρος I** είναι συμπληρωμένο από την Αναθέτουσα Αρχή και όλα τα υπόλοιπα **μέρη (II, III, VI)** συμπληρώνονται από τον οικονομικό φορέα

**• Το μέρος VI** συμπληρώνεται σε κάθε περίπτωση με την ημερομηνία, τον τόπο και **την υπογραφή του κατά νόμο υπόχρεου/ων, η οποία δεν απαιτείται να φέρει θεώρηση γνησίου της υπογραφής.**

**• Κάθε οικονομικός φορέας που συμμετέχει μόνος του, πρέπει να συμπληρώσει και να υποβάλει ένα ΤΕΥΔ.**

**• Όταν συμμετέχουν οικονομικοί φορείς υπό τη μορφή ένωσης, πρέπει να συμπληρωθεί και να υποβληθεί για κάθε φορέα – μέλος της ένωσης χωριστό ΤΕΥΔ και υποβάλλουν τα ανωτέρω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση**

**• Στην περίπτωση που ο συμμετέχων οικονομικός φορέας δηλώσει πως θα αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας ποσοστό της σύμβασης που ξεπερνάει το 30% της συνολικής της αξίας, τότε υποβάλλεται μαζί με το ΤΕΥΔ του συμμετέχοντα οικονομικού φορέα και χωριστό ΤΕΥΔ εκ μέρους του/των υπεργολάβου/ων**

**Σημειώνεται ότι:**

➤ Εάν ο υποψήφιος οικονομικός φορέας δεν συμμετέχει μόνος του, αλλά στηρίζεται στις ικανότητες ενός ή περισσότερων άλλων οικονομικών φορέων, σύμφωνα με το άρθρο 78 του Ν.4412/2016, θα πρέπει να μεριμνά ώστε η αναθέτουσα αρχή να λάβει το δικό του ΤΕΥΔ μαζί με χωριστό/ά ΤΕΥΔ όπου παρατίθενται οι σχετικές πληροφορίες των ενοτήτων Α και Β του Μέρους ΙΙ, για κάθε έναν από τους οικονομικούς φορείς στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται.

➤ Πληροφορίες που αφορούν την σύνταξη, δημοσίευση και υποβολή του Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων κάτω των ορίων που διενεργούνται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, παρέχονται στην Κατευθυντήρια Οδηγία 15 (ΑΔΑ: ΩΧ0ΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ) και στις εξής ηλεκτρονικές πύλες: στην ιστοσελίδα της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ [www.eaadhsy.gr](http://www.eaadhsy.gr) και [www.hsppa.gr](http://www.hsppa.gr)

#### Φάκελος τεχνικής προσφοράς

Στο σφραγισμένο φάκελο με τον τίτλο «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα περιλαμβάνονται:

➤ Η Τεχνική Περιγραφή του υποψήφιου αναδόχου, στην οποία θα περιγράφονται όλα τα έγγραφα ή δικαιολογητικά τα οποία τεκμηριώνουν την τεχνική επάρκεια του υποψήφιου αναδόχου και αποδεικνύουν τη δυνατότητά του να ανταποκριθεί πλήρως στις απαιτήσεις της υπό ανάθεση υπηρεσίας (αναλυτικά οι τεχνικές προδιαγραφές και ειδικά τα απαραίτητα δικαιολογητικά που πρέπει να προσκομιστούν από τους συμμετέχοντες στο φάκελο της τεχνικής προσφοράς, βρίσκονται στο μέρος Β' των τεχνικών προδιαγραφών της παρούσας διακήρυξης)

➤ Ο πίνακας συμμόρφωσης συμπληρωμένο υπόδειγμα του οποίου βρίσκεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας διακήρυξης.

**Προσοχή:** Ο πίνακας συμμόρφωσης θα πρέπει να συμπληρώνονται βάσει των ακόλουθων οδηγιών:

1. Στη στήλη «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗΣ» περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.

2. Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ» σημειώνεται η απάντηση του υποψήφιου αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την προσφορά. Επειδή η απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη πλήρωσης της προδιαγραφής, η αρμόδια επιτροπή έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης της πλήρωσης της απαίτησης εξετάζοντας την αντίστοιχη παραπομπή στην τεχνική προσφορά ή στα προσκομισθέντα φυλλάδια, πιστοποιητικά, πτυχία, βεβαιώσεις, άδειες, εκθέσεις, υπεύθυνες δηλώσεις ή άλλα έγγραφα που αποδεικνύουν τη συμφωνία των τεχνικών προδιαγραφών με τις τεχνικές προσφορές

3. Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή σε σημείο της τεχνικής προσφοράς (π.χ. βλ. σελίδα 1 παράγραφος 2 της προσφοράς)

#### Φάκελος οικονομικής προσφοράς

Ο σφραγισμένος φάκελος με τον τίτλο «Οικονομική Προσφορά» πρέπει να περιλαμβάνει τα οικονομικά στοιχεία, δηλαδή θα πρέπει να περιλαμβάνει συμπληρωμένο τον πίνακα οικονομικής προσφοράς που υπάρχει στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας διακήρυξης. Το τίμημα της Οικονομικής Προσφοράς δεν πρέπει να ξεπερνά την προϋπολογιζόμενη δαπάνη με ΦΠΑ όπως αυτή ορίζεται στην παρούσα.

Οι οικονομικές προσφορές που είναι ανώτερες από τις κατά τα ανωτέρω παραδεκτές τιμές απορρίπτονται (Ν. 3918/2011 άρθρο 13).

Η τιμή για την υπηρεσία θα δίνεται χωρίς το ΦΠΑ, το οποίο και βαρύνει το νοσοκομείο. Αν στην τιμή συμπεριλαμβάνεται ο Φ.Π.Α., αυτό θα πρέπει να αναφέρεται ρητά.

#### Άρθρο 16. Τιμές προσφορών - νόμισμα

1. Οι τιμές των προσφορών θα εκφράζονται σε ευρώ. Προσφορές που δε δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

2. Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση που προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις, εκτός από το Φ.Π.Α.

3. Η τιμή της προσφοράς **δεν υπόκεινται σε μεταβολή** κατά τη διάρκεια του χρόνου ισχύος της. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς, οι διαγωνιζόμενοι δε δικαιούνται κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους, να υποβάλλουν νέο πίνακα με την τιμή προσφοράς.

4. Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται με δύο ή και περισσότερα δεκαδικά ψηφία (άνευ ορίου), εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

#### **Άρθρο 17. Διαδικασία διενέργειας διαγωνισμού**

Η αποσφράγιση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί την ημέρα και ώρα που ορίζεται στην παρούσα πρόσκληση από την επιτροπή που θα οριστεί με Πράξη Δ/ΤΗ του Νοσοκομείου.

Η αποσφράγιση ολοκληρώνεται την ίδια ημέρα και αν δεν επαρκέσει ο χρόνος σε επόμενη συνεδρίαση.

Η Επιτροπή αριθμεί, αποσφραγίζει τους φακέλους των προσφορών και μονογράφει ανά φύλλο το περιεχόμενό τους. Κατά την αποσφράγιση των προσφορών η Επιτροπή δεν είναι υποχρεωμένη να ελέγχει τη συμμόρφωση των διαγωνιζόμενων, δηλαδή των προσφορών τους προς τους όρους της παρούσας.

Στη συνέχεια η Επιτροπή ελέγχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής και τις τεχνικές προσφορές όλων των συμμετεχόντων και στη συνέχεια αξιολογεί τις οικονομικές προσφορές όσων εξ αυτών πληρούν τους όρους της διακήρυξης.

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους υποψηφίους να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη. Επίσης, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίσουν, μέσα σε εύλογη προθεσμία η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης, το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς που έχουν υποβάλει, αν περιέχει ασάφειες ή ήσσοнос σημασίας ατέλειες, επουσιώδεις παραλείψεις ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα που η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι μπορεί να θεραπευθούν (άρθρο 102, Ν.4412/2016).

Η επιτροπή του διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο προτείνει την απόρριψη των προσφορών που δεν πληρούν τους όρους της παρούσας πρόσκλησης και την ανάδειξη προσωρινού αναδόχου στον προσφέρων με την χαμηλότερη τιμή. Η απόφαση του αρμοδίου οργάνου του φορέα διενέργειας κοινοποιείται στους συμμετέχοντες.

#### **Άρθρο 18. Αξιολόγηση προσφορών**

Κριτήριο για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει της τιμής και η κατακύρωση γίνεται τελικά στον ανάδοχο με τη χαμηλότερη τιμή, εκ των συμμετεχόντων των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τους όρους της διακήρυξης και τις υποχρεώσεις του αναδόχου.

Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές με την ίδια ακριβώς τιμή, που είναι σύμφωνες με τους όρους της διακήρυξης. Σε περίπτωση ισοτιμίας μεταξύ των υποψηφίων αναδόχων, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με **κλήρωση μεταξύ των υποψηφίων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές**. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον του αρμοδίου συλλογικού οργάνου και παρουσία αυτών των υποψηφίων, σύμφωνα με το άρθρο 90 του Ν.4412/2016.

Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 117 παρ.3. του ν. 4412/2016.

**Άρθρο 19. Πρόσκληση για υποβολή ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ (Άρθρο 103 Ν.4412/2016)**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος») να υποβάλει **εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν**, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014, των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν τα όσα δηλώθηκαν στα αντίστοιχα μέρη του ΤΕΥΔ. Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται εμπρόθεσμα σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται στην αρμόδια επιτροπή.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για πέντε (5) επιπλέον ημέρες.

Αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή, ή ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των μερών III.A και III.B του ΤΕΥΔ, τότε εφαρμόζονται, κατά περίπτωση, οι διατάξεις των παρ. 3 έως 5 του άρθρου 103 του Ν. 4412/2016.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την αρμόδια επιτροπή και τη διαβίβαση του φακέλου στο αρμόδιο όργανο για τη λήψη απόφασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας (σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις) είτε για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την εν λόγω απόφαση κατακύρωσης (Πρβλ. άρθρο 105 του Ν. 4412/2016).

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν

**Άρθρο 20. Δικαιολογητικά κατακύρωσης (ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ) (Άρθρο 80 Ν.4412/2016)**

Τα δικαιολογητικά κατακύρωσης (αποδεικτικά μέσα) που καλείται να υποβάλει ο προσωρινός ανάδοχος στην προθεσμία του άρθ. 19 της παρούσας είναι τα εξής:

**α) Απόσπασμα του σχετικού ποινικού μητρώου** έκδοσης του **τελευταίου τριμήνου** πριν από την κοινοποίηση της κατά την παράγραφο 4 έγγραφης ειδοποίησης, ή ελλείπει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους – μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016. **Το παρόν δικαιολογητικό εκδίδεται για καθένα από τα πρόσωπα που υπογράφουν το ΤΕΥΔ**

**β) για την καταβολή φόρων**, αποδεικτικά ενημερότητας ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι για χρέη προς το ελληνικό δημόσιο.

**γ) για την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**, πιστοποιητικά που εκδίδονται από την αρμόδια, κατά περίπτωση, αρχή του ελληνικού κράτους, ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, έχουν εκπληρωθεί οι υποχρεώσεις του φορέα, όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με την ισχύουσα ελληνική νομοθεσία **(θα αφορά την κύρια και την επικουρική ασφάλιση)**.

**δ) Πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου – αριθμός καταχώρησης στο ΓΕΜΗ** (παρ. 2 άρθρου 75) του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό, καθώς και το ειδικό επάγγελμά τους κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, οι εκάστοτε τροποποιήσεις του καταστατικού και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

ε) Πιστοποιητικό πρωτοδικείου ή άλλης αρμόδιας υπηρεσίας, που να αποδεικνύει ο οικονομικός φορέας ότι δεν τελεί υπό πτώχευση, ειδική εκκαθάριση, ή αναγκαστική διαχείριση, ή ότι δε βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

στ) Τελευταίο ΦΕΚ καταστατικού σύστασης της εταιρείας και τυχόν τροποποιήσεις του .

*Τα παρόντα δικαιολογητικά υποβάλλονται για τον οικονομικό φορέα –προσωρινό ανάδοχο και στην περίπτωση που είναι ένωση για κάθε φορέα –μέλος της. Σε περίπτωση υπεργολαβίας υποβάλλονται και για τον υπεργολάβο.*

#### **Άρθρο 21. Κατακύρωση του διαγωνισμού**

Η κατακύρωση γίνεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του διαγωνισμού γίνεται εγγράφως προς τον επιλεγέντα από την αναθέτουσα αρχή. Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την **υπογραφή της σύμβασης, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης**, διαφορετικά αυτός κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά..

Από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού στον ανάδοχο, η σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί, το δε έγγραφο (σύμβαση) που ακολουθεί έχει μόνον αποδεικτικό χαρακτήρα.

#### **Άρθρο 22. Δικαίωμα ματαίωσης**

Η αναθέτουσα αρχή, μετά από σχετική γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, διατηρεί το δικαίωμα:

- α. να αποφασίσει τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του διαγωνισμού
- β. να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της διακήρυξης
- γ. να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και να προσφύγει στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, εφόσον ισχύουν οι προϋποθέσεις που προβλέπονται στις κείμενες διατάξεις περί δημοσίων συμβάσεων.

#### **Άρθρο 23. Κατάρτιση και υπογραφή σύμβασης**

Μετά την ανακοίνωση της κατακύρωσης καταρτίζεται η σχετική σύμβαση. Τυχόν υποβολή σχεδίων σύμβασης από τους υποψήφιους μαζί με τις προσφορές τους, δε δημιουργεί καμία δέσμευση για την αναθέτουσα αρχή.

Η σύμβαση που θα προκύψει θα είναι χρονικής **διάρκειας ενός (1) έτους**. Το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να παρατείνει μονομερώς τη σύμβαση που θα προκύψει με τους ίδιους όρους (τεχνικούς, οικονομικούς κ.τ.λ.). **Σε κάθε περίπτωση η διάρκεια της παράτασης της σύμβασης δεν μπορεί να υπερβαίνει τους τρεις (3) μήνες.**

Η σύμβαση θα λυθεί αυτόματα, σε περίπτωση υπογραφής σύμβασης που θα απορρέει από μια Κεντρική Αρχή Αγορών. Στην περίπτωση αυτή της λύσης της σύμβασης, δεν επιφέρεται περαιτέρω αξίωση από τον ανάδοχο.

#### **Άρθρο 24. Στοιχεία Σύμβασης**

Η σύμβαση υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της προμήθειας/ανάθεσης υπηρεσίας και τουλάχιστον τα εξής:

- Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της σύμβασης
- Τα συμβαλλόμενα μέρη
- Την προμήθεια/υπηρεσία που αποτελεί αντικείμενο της σύμβασης
- Την τιμή
- Τον τόπο, τρόπο και χρόνο της υλοποίησης της σύμβασης

- Τις τεχνικές προδιαγραφές της υπό ανάθεσης υπηρεσίας
- Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις
- Τις προβλεπόμενες ρήτρες
- Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών
- Τον τόπο και χρόνο πληρωμής

Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

## **Άρθρο 25. Τροποποίηση – διακοπή σύμβασης**

1. Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί χωρίς νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης σε οποιαδήποτε από τις περιπτώσεις που αναφέρονται στο άρθρο 132 του Ν.4412/2016, μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας αρχής.

2. Η σύμβαση θα λυθεί αυτόματα, σε περίπτωση υπογραφής σύμβασης που θα απορρέει από μια Κεντρική Αρχή Αγορών. Στην περίπτωση αυτή της λύσης της σύμβασης, δεν επιφέρεται περαιτέρω αξίωση από τον ανάδοχο.

## **Άρθρο 26. Εγγυήσεις**

Εγγυητική συμμετοχής δεν απαιτείται.

Ο ανάδοχος οφείλει πριν την υπογραφή της σχετικής σύμβασης να προσκομίσει **εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης**. Το ύψος της θα ισούται με το 5% του αντίστοιχου συμβατικού τιμήματος μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά το άρθρο 132 του 4412/2016, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής ή του κυρίου του έργου έναντι του αναδόχου.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το συμβατικό χρόνο φόρτωσης ή παράδοσης, κατά ένα μήνα.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

## **Άρθρο 27. Εγγυητική ευθύνη**

Ο ανάδοχος εγγυάται προς την αναθέτουσα αρχή ότι η υπό ανάθεση υπηρεσία θα εκτελεστεί σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της σύμβασης και της διακήρυξης.

## **Άρθρο 28. Κήρυξη αναδόχου έκπτωτου**

1) Εάν ο ανάδοχος στον οποίο έγινε η ανακοίνωση δεν προσήλθε να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στην προθεσμία που ορίστηκε, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της διεύθυνσης αναθέτουσας αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

2) Με τη ίδια διαδικασία ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα του απορρέει από αυτή, εφόσον δεν εκτελεί τους όρους της σύμβασης.

3) Οι κυρώσεις που επιβάλλονται στον έκπτωτο Προμηθευτή/Ανάδοχο θα είναι σύμφωνες με τις ισχύουσες διατάξεις του ν. 4412/2016. Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο προμηθευτής αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Α.Α.

#### **Άρθρο 29. Τρόπος πληρωμής – Κρατήσεις**

Η πληρωμή της αξίας της ανάθεσης θα γίνει για το 100% της αξίας της, εντός εξήντα (60) ημερών από την υποβολή του εκάστοτε μηνιαίου τιμολογίου παροχής υπηρεσιών σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ΠΔ 166/2003 (ΦΕΚ138/Α/5-6-2003) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην οδηγία 2000/35 της 29-6-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές» και βάσει των νόμιμων δικαιολογητικών πληρωμής και λοιπών στοιχείων καθώς και την ισχύουσα νομοθεσία για την εξόφληση τίτλων πληρωμής ή την είσπραξη απαιτήσεων από το δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. (αποδεικτικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας κ.λ.π.). Επίσης, δυνάμει της παραγράφου Ζ' του Ν.4152/2013(Α107) ενσωματώθηκε στην ελληνική νομοθεσία η Οδηγία 2017/7/ΕΕ της 16<sup>ης</sup> Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές. Με την υποπαράγραφο Ζ.5 δε του ως άνω νόμου ρυθμίζονται οι συναλλαγές μεταξύ επιχειρήσεων και δημοσίων αρχών και ρυθμίζονται τα θέματα του νόμιμου τόκου υπερημερίας και των προθεσμιών πληρωμής στις εμπορικές συναλλαγές στις οποίες ο οφειλέτης είναι δημόσια αρχή.

Η υποβολή του τιμολογίου πώλησης **δεν** μπορεί να γίνει πριν από την ημερομηνία οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής, και την έκδοση του αντίστοιχου πρωτοκόλλου. Εάν ο προμηθευτής εκδώσει τιμολόγιο πώλησης – δελτίο αποστολής ως συνοδευτικό φορολογικό στοιχείο των προϊόντων, η ως άνω προθεσμία υπολογίζεται από την επομένη της σύνταξης του πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής.

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ με την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής. Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά / δικαιολογητικά. Από κάθε τιμολόγιο του ανάδοχου θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά νόμους και σχετικές εγκυκλίους των αρμόδιων Υπουργείων και οι οποίες έχουν διαμορφωθεί ως εξής:

- Φόρος Προμηθευτών 8%
- Υπέρ Ψυχικής Υγείας 2%
- Υπέρ ΑΕΠΠ 0,06% (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016)
- Χαρτόσημο 3% επί ΑΕΠΠ
- ΟΓΑ χαρτοσήμου 20% επί χαρτόσημο ΑΕΠΠ
- Υπέρ ΕΑΑΔΗΣΥ 0,06%
- Χαρτόσημο 3% επί ΕΑΑΔΗΣΥ
- ΟΓΑ χαρτοσήμου 20% επί χαρτόσημο ΕΑΑΔΗΣΥ

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ»

#### **Άρθρο 30. Εκχωρήσεις - μεταβιβάσεις**

Ο ανάδοχος δε δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη σύμβαση ή μέρος αυτής ή τις εξ' αυτής πηγάζουσες υποχρεώσεις του χωρίς την έγγραφη συναίνεση της αναθέτουσας αρχής.

Κατ' εξαίρεση ο ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι της αναθέτουσας αρχής για την καταβολή συμβατικού τιμήματος, με βάση τους όρους της σύμβασης, σε τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.

#### **Άρθρο 31. Υπεργολαβία**



Ο προσφέρων, για την υλοποίηση της υπηρεσίας, δύναται να χρησιμοποιήσει υπεργολάβους τους οποίους έχει προσδιορίσει στην προσφορά του, για το κατά περίπτωση αναφερόμενο στην προσφορά του τμήμα της υπηρεσίας.

Ο προμηθευτής ευθύνεται για τις πράξεις, παραλείψεις και αμέλειες των υπεργολάβων και των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων τους, όπως ακριβώς και για τις πράξεις, παραλείψεις ή αμέλειες του ίδιου, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων του.

Προκειμένου να συνάψει νέα υπεργολαβία, ο προμηθευτής απαιτείται να έχει τη γραπτή άδεια του φορέα διενέργειας

Ο φορέας διενέργειας δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση υπεργολάβου ή φυσικού προσώπου εμπλεκόμενου στην εκτέλεση της υπηρεσίας που, κατά την βάσιμη και αιτιολογημένη κρίση της, δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις της υπηρεσίας.

Τα τμήματα τα οποία καλύπτει η υπεργολαβία, καθώς και η ταυτότητα του υπεργολάβου κοινοποιούνται στον φορέα διενέργειας, μαζί με έγγραφη τεκμηρίωση του αναδόχου από την οποία προκύπτει ότι ο υπεργολάβος ανταποκρίνεται στα κριτήρια επιλογής που ίσχυσαν για την ανάθεση της Σύμβασης.

### **Άρθρο 32. Υποχρεώσεις ασφάλισης**

Ο ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων της αναθέτουσας αρχής, του προσωπικού της ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημίας που είναι δυνατόν να προξενηθεί κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης της ανάθεσης, εφ' όσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτού.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και να διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

### **Άρθρο 33. Εμπιστευτικότητα**

Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της αναθέτουσας αρχής ο ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την υλοποίηση της σύμβασης ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη σύμβαση. Επίσης, υποχρεούται να μεριμνά ώστε το προσωπικό του και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρεί την ως άνω υποχρέωση.

Σε περίπτωση αθέτησης από τον ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η αναθέτουσα αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της, την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.

Ο ανάδοχος δε δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με την ανάθεση της υπηρεσίας χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της αναθέτουσας αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην αναθέτουσα αρχή και δεν τη δεσμεύει με κανένα τρόπο χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

### **Άρθρο 34. Εφαρμοστέο δίκαιο**

Η σύμβαση διέπεται από το ελληνικό δίκαιο. Σε περίπτωση διαφορών σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της σύμβασης ή με αφορμή αυτή, η αναθέτουσα αρχή και ο ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών. Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια που εδρεύουν στη Θεσσαλονίκη.

**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ****ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

1. Η συντήρηση αφορά ένα ψηφιακό μαστογράφο τύπου A' GIOTTO IMAGE 3DL του οίκου IMS Internazionale Modico Scientifica Srl.
2. Η ανάδοχος εταιρεία θα αναλάβει την συντήρηση και επισκευή του ψηφιακού μαστογράφου και όλων των μερών και εξαρτημάτων που διαθέτει αυτός καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης σύμφωνα με τα ειδικά εγχειρίδια και προδιαγραφές του κατασκευαστικού οίκου.
3. Η διάρκεια της σύμβασης συντήρησης θα είναι για ένα (1) έτος και θα περιλαμβάνει τέσσερις (4), μία ανά τρίμηνο και σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστικού οίκου, προληπτικές συντηρήσεις κατά την διάρκεια ισχύος της σύμβασης, από Δευτέρα έως Παρασκευή και από ώρα 8.00 έως 16.00 κατόπιν συνεννοήσεως με τους υπευθύνους του Ακτινολογικού και του Τμήματος Βιοϊατρικής Τεχνολογίας του Νοσοκομείου. Για την διενέργεια των πτώ πάνω εργασιών θα πρέπει να ειδοποιείται είτε με fax είτε με email και ο αρμόδιος τεχνικός της Βιοϊατρικής Τεχνολογίας του Νοσοκομείου. Παράβαση αυτού του όρου θα επιφέρει την ποινή της μη πληρωμής των τιμολογίων που θα εκδίδονται για αυτές από την ανάδοχο εταιρεία.
4. Εκτός από τις προγραμματισμένες προληπτικές συντηρήσεις η ανάδοχος εταιρεία υποχρεούται κατά την διάρκεια της σύμβασης, να προσέρχεται για την αποκατάσταση εκτάκτων βλαβών εντός εικοσιτεσσάρων (24) ωρών από την έγγραφη ειδοποίηση της στην οποία θα προσδιορίζεται και η φύση του προβλήματος, προς διευκόλυνση της έγκαιρης και αποτελεσματικής επέμβασης και αποκατάστασης του, από το τμήμα της Βιοϊατρικής Τεχνολογίας του Νοσοκομείου είτε με fax είτε με email κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες και από την τεχνική υπηρεσία της μη εργάσιμες με τηλεφωνική ειδοποίηση σε τηλέφωνο που θα υποδειχθεί από την ανάδοχο εταιρεία.
5. Το κόστος των ανταλλακτικών μαζί με την υπηρεσία συντήρησης και αποκατάστασης βλαβών συμπεριλαμβάνεται στην τιμή της ετήσιας αμοιβής του συντηρητή. Εξαιρούνται οι περιπτώσεις βλαβών που οφείλονται σε κακό χειρισμό, αυξομειώσεις της θερμοκρασίας πέραν των προβλεπόμενων ορίων από τον κατασκευαστικό οίκο και στις αυξομειώσεις της τάσεις του ρεύματος.
6. Ο συντηρητής θα πραγματοποιεί προληπτική συντήρηση και πιστοποίηση του ψηφιακού μαστογράφου η οποία ειδικότερα θα περιλαμβάνει τα κάτωθι:
  - A) Έλεγχο ασφάλειας, μετρήσεων τάσεων παλμών κλπ.
  - B) Τις αναγκαίες ρυθμίσεις τον έλεγχο ικανότητας λειτουργίας και καλής και αξιόπιστης απόδοσης.
  - Γ) Απαιτούμενες λιπάνσεις και τελικούς ελέγχους.
  - Δ) Πιστοποίηση του ψηφιακού μαστογράφου μετά το πέρας εργασιών Συντήρησης.
7. Η συντήρηση θα περιλαμβάνει επίσης την αποκατάσταση τυχόν ανωμαλιών και ειδικότερα:
  - A) Την αποκατάσταση συνήθων βλαβών και ζημιών οφειλομένων σε

φυσιολογική φθορά από συνήθη χρήση. Η κακή χρήση θα βεβαιώνεται με τεκμηριωμένη έκθεση του Τμήματος Βιοϊατρικής Τεχνολογίας του Νοσοκομείου.

- B) Την αντικατάσταση των φθαρμένων ανταλλακτικών από συνήθη χρήση, εξαιρουμένων μόνο των αναλωσίμων τα οποία είναι τα cd's/dnd's, φιλμ και σκιαγραφικά των οποίων η προμήθεια βαρύνει το Νοσοκομείο.
  - Γ) Την αντικατάσταση απεριόριστου αριθμού λυχνιών κλπ ανεξαρτήτως αριθμού εξετάσεων κατά την διάρκεια ισχύος της σύμβασης συντήρησης.
  - Δ) Την λήψη κάθε προληπτικού μέτρου για την αποφυγή ανωμαλιών ή Ζημιών.
  - E) Εγκατάσταση τυχόν αναβαθμίσεων του κατασκευαστικού οίκου σε υπάρχοντα προγράμματα (software, hardware κλπ).
8. Η ανάδοχος εταιρεία υποχρεούται να διαθέτει στην Ελλάδα μόνιμα κατάλληλο εκπαιδευμένο προσωπικό με πιστοποιητικό εκπαίδευσης και εξουσιοδότησης αυτού από τον κατασκευαστικό οίκο, για την συντήρηση του συγκεκριμένου μηχανήματος. Στην τεχνική προσφορά θα κατατεθούν τα σχετικά έγγραφα.. Σε περίπτωση αλλαγών που μπορεί να έχουν επέλθει στο εν λόγω προσωπικό, (αλλαγές προσώπων, επιπλέον εκπαιδεύσεις, νέα πιστοποιητικά από τον κατασκευαστικό οίκο, κλπ) σε σχέση με τα στοιχεία που είχαν κατατεθεί για την ανάληψη της προμήθειας, είναι απαραίτητο να υποβληθούν αυτές στο Νοσοκομείο προ της υπογραφής της σύμβασης συντήρησης.
9. Η ανάδοχος εταιρεία θα πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον EN ISO9001/2008 και EN ISO 13485/2012 για την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών της.
10. Η επισκευή και αποκατάσταση των βλαβών θα γίνεται με χρήση αυθεντικών και αμεταχείριστων ανταλλακτικών και εξαρτημάτων του κατασκευαστικού οίκου. Η ανάδοχος εταιρεία υποχρεούται να διαθέτει βεβαίωση παροχής γνήσιων ανταλλακτικών από τον μητρικό κατασκευαστικό οίκο ή από εξουσιοδοτημένους αντιπροσώπους του.
11. Η ανάδοχος εταιρεία υποχρεούται να διατηρεί αποθέματα ανταλλακτικών στις αποθήκες του για την κατά προτεραιότητα εξυπηρέτηση του Νοσοκομείου.
12. Κατά την συντήρηση ή επισκευή η ανάδοχος εταιρεία θα προβαίνει κατά την άποψή της, σε κάθε απαιτούμενη τεχνική μετατροπή για την αρτιότερη, ασφαλή λειτουργία και απόδοση του μαστογράφου, εφ' όσον αυτό επιτρέπεται ή προβλέπεται από τον κατασκευαστικό οίκο. Οι μετατροπές αυτές δεν θα έχουν επίπτωση στην παρεχομένη ποιότητα και ταχύτητα των εκτελουμένων εξετάσεων, όπως αυτές προσδιορίζονται στη σύμβαση της αγοράς του ψηφιακού μαστογράφου. Αντίθετα αποσκοπούν στην βελτίωση των λειτουργικών χαρακτηριστικών.
13. Η συντήρηση και επισκευή θα γίνεται με τα απαιτούμενα ειδικά εργαλεία και όργανα μετρήσεων και ελέγχου από ειδικά εκπαιδευμένο προσωπικό της αναδόχου εταιρείας, σύμφωνα με τις διεθνώς ισχύουσες προδιαγραφές του κατασκευαστικού οίκου του συγκροτήματος μαστογραφίας.
14. Η ανάδοχος εταιρεία οφείλει να ενημερώνει το Νοσοκομείο σχετικά με τις βελτιώσεις του μαστογράφου που συνιστά ο κατασκευαστικός οίκος.

15. Καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της σύμβασης συντήρησης θα τηρείται ημερολόγιο λειτουργίας βλαβών και συντήρησης του μαστογράφου, με ευθύνη του Ακτινολογικού τμήματος και του τμήματος Βιοϊατρικής Τεχνολογίας του Νοσοκομείου. Το ημερολόγιο αυτό θα υπογράφεται από τον αρμόδιο ιατρό του τμήματος, τον αρμόδιο ηλεκτρονικό του τμήματος Βιοϊατρικής τεχνολογίας και τον υπεύθυνο τεχνικό της αναδόχου εταιρείας. Στο ημερολόγιο θα αναγράφονται όλες οι βλάβες και τα αίτια τους, οι ενέργειες αποκατάστασης τους από την πλευρά της αναδόχου εταιρείας καθώς και ο χρόνος ακινητοποίησης του μηχανήματος.
16. Η ανάδοχος εταιρεία οφείλει να λαμβάνει όλα τα επιβαλλόμενα μέτρα ασφαλείας και να εξασφαλίζει το προσωπικό των συνεργείων του για κάθε περίπτωση, ατυχήματος που τυχόν μπορεί να συμβεί κατά την διάρκεια εκτέλεσης εργασιών συντήρησης ή επισκευής επί του μηχανήματος.
17. Οι παρεχόμενες υπηρεσίες θα εκτελούνται σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνη και της επιστήμης και θα πληρούν τα προβλεπόμενα από τους αντίστοιχους Ελληνικού ή Διεθνείς Κανονισμούς.
18. Να αναφέρεται οπωσδήποτε στην προσφορά, πλήρης κατάλογος παρόμοιων ή ίδιων μηχανημάτων που έχουν εγκατασταθεί στην Ελλάδα με ιδιαίτερη επισήμανση – αναφορά των μηχανημάτων που έχουν εγκατασταθεί σε δημόσια Νοσοκομεία και συντηρούνται από το αντίστοιχο συνεργείο της αναδόχου Εταιρείας.
19. Η επιτρεπόμενη διάρκεια ακινητοποίησης (down time) του μαστογράφου συμφωνείται σε διακόσιες σαράντα (240) ώρες ανά έτος. Ως χρόνος ακινητοποίησης ορίζεται ο χρόνος ακινητοποίησης των επί μέρους αυτόνομων λειτουργικών μονάδων ή του συνόλου του μαστογράφου κατά τον οποίο δεν ήταν η διενέργεια περιστατικού. Ο χρόνος αυτός θα προσμετρείται αθροιστικά από την στιγμή κλίσης της εταιρείας για επισκευή με αποστολή είτε με fax είτε με email είτε με τηλεφωνική επικοινωνία, από Δευτέρα έως Παρασκευή και από ώρες 08.00 έως 20.00 (μη εξαιρουμένων των αργιών και Σαββατοκύριακων). Ο χρόνος αυτός δεν περιλαμβάνει τον χρόνο προληπτικής συντήρησης και εργασίες αναβάθμισης του συγκροτήματος. Ως ώρα ακινητοποίησης θα λογίζεται το σύνολο των ωρών του 24ώρου από την χρονική στιγμή της ειδοποίησης της αναδόχου εταιρείας όπως αυτή περιγράφεται παραπάνω, μέχρι την πλήρη αποκατάσταση της βλάβης. Στο τέλος ισχύος εκάστης ετήσιας σύμβασης θα υπολογίζονται οι ώρες ακινητοποίησης του ψηφιακού μαστογράφου όπως ορίζεται ανωτέρω.
20. Για κάθε ώρα ακινητοποίησης πέρα των διακοσίων σαράντα (240) ωρών ετησίως θα επιβάλλεται στην ανάδοχο εταιρεία ως ποινική ρήτρα παράταση της σύμβασης πέντε (5) ώρες χωρίς αμοιβή και ογδόντα (80) ευρώ ανά ώρα ακινητοποίησης.
21. Κατά την διάρκεια του συμβατικού χρόνου συντήρησης και μετά την παρέλευση είκοσι (20) εργάσιμων ημερών χωρίς την αποκατάσταση της βλάβης ή αδυναμία παροχής ανταλλακτικών, η ανάδοχος εταιρεία υποχρεούται να αντικαταστήσει το σύνολο του μαστογράφου με νέας τεχνολογίας και αυξημένων ή αντίστοιχων τουλάχιστον δυνατοτήτων χωρίς καμία επιβάρυνση του Νοσοκομείου.
22. Η ποινική ρήτρα που προβλέπεται στα ως άνω (παρ. 21) δεν μπορεί να εφαρμοστεί σε περιπτώσεις ανωτέρας βίας. Οι τυχόν ζημιές που θα προκληθούν από περι-

πτώσεις ανωτέρας βίας, καθώς και τα υλικά που θα απαιτηθούν για την αντικατάσταση του μηχανήματος, θα βαρύνουν και θα καλυφθούν από το Νοσοκομείο.

23. Η παρακράτηση των ποσών των ποινικών ρητρών θα γίνεται με αφαίρεση από το ετήσιο συμβατικό τίμημα, ή αν αυτό δεν επαρκεί με κάθε νόμιμο μέσον.

Η ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

ΠΑΤΕΡΝΑ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ  
Msc Ιατρικής Φυσικής  
MSc Διοίκησης Μονάδων Υγείας

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΙΝΑΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΑΚΤΙΝΟΓΡΑΦΙΑΣ (ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΜΑΣΤΟΓΡΑΦΟΥ)»	ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	Φ.Π.Α. 24%	ΠΟΣΟ ΜΕ Φ.Π.Α.	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ ΜΕ ΦΠΑ
«ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ»				13.519,99

## ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

	Περιγραφή προδιαγραφής για το Γ.Ν.Θ. ΑΓ.Παύλος	Απάντηση ΝΑΙ/ΟΧΙ	Παραπομπή
1	Η συντήρηση αφορά ένα ψηφιακό μαστογράφο τύπου A' GIOTTO IMAGE 3DL του οίκου IMS Internazionale Modico Scientifica Srl.		
2	Η ανάδοχος εταιρεία θα αναλάβει την συντήρηση και επισκευή του ψηφιακού μαστογράφου και όλων των μερών και εξαρτημάτων που διαθέτει αυτός καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης σύμφωνα με τα ειδικά εγχειρίδια και προδιαγραφές του κατασκευαστικού οίκου		
3	Η διάρκεια της σύμβασης συντήρησης θα είναι για ένα (1) έτος και θα περιλαμβάνει τέσσερις (4), μία ανά τρίμηνο και σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστικού οίκου, προληπτικές συντηρήσεις κατά την διάρκεια ισχύος της σύμβασης, από Δευτέρα έως Παρασκευή και από ώρα 8.00 έως 16.00 κατόπιν συνεννοήσεως με τους υπευθύνους του Ακτινολογικού και του Τμήματος Βιοϊατρικής Τεχνολογίας του Νοσοκομείου. Για την διενέργεια των πιό πάνω εργασιών θα πρέπει να ειδοποιείται είτε με fax είτε με email και ο αρμόδιος τεχνικός της Βιοϊατρικής Τεχνολογίας του Νοσοκομείου. Παράβαση αυτού του όρου θα επιφέρει την ποινή της μη πληρωμής των τιμολογίων που θα εκδίδονται για αυτές από την ανάδοχο εταιρεία		
4	Εκτός από τις προγραμματισμένες προληπτικές συντηρήσεις η ανάδοχος εταιρεία υποχρεούται κατά την διάρκεια της σύμβασης, να προσέρχεται για την αποκατάσταση εκτάκτων βλαβών εντός εικοσιτεσσάρων (24) ωρών από την έγγραφη ειδοποίηση της στην οποία θα προσδιορίζεται και η φύση του προβλήματος, προς διευκόλυνση της έγκαιρης και αποτελεσματικής επέμβασης και αποκατάστασης του, από το τμήμα της Βιοϊατρικής Τεχνολογίας του Νοσοκομείου είτε με fax είτε με email κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες και από την τεχνική υπηρεσία της μη εργάσιμες με τηλεφωνική ειδοποίηση σε τηλέφωνο που θα υποδειχθεί από την ανάδοχο εταιρεία.		
5	Το κόστος των ανταλλακτικών μαζί με την υπηρεσία συντήρησης και αποκατάστασης βλαβών συμπεριλαμβάνεται στην τιμή της ετήσιας αμοιβής του συντηρητή. Εξαιρούνται οι περιπτώσεις βλαβών που οφείλονται σε κακό χειρισμό, αυξομειώσεις της θερμοκρασίας πέραν των προβλεπόμενων ορίων από τον κατασκευαστικό οίκο και στις αυξομειώσεις της τάσεις του ρεύματος		
6	Ο συντηρητής θα πραγματοποιεί προληπτική συντήρηση και πιστοποίηση του ψηφιακού μαστογράφου η οποία ειδικότερα θα περιλαμβάνει τα κάτωθι: Α) Έλεγχο ασφάλειας, μετρήσεων τάσεων παλμών κλπ. Β) Τις αναγκαίες ρυθμίσεις τον έλεγχο ικανότητας λειτουργίας και καλής και αξιόπιστης απόδοσης. Γ) Απαιτούμενες λιπάνσεις και τελικούς ελέγχους. Δ) Πιστοποίηση του ψηφιακού μαστογράφου μετά το πέρας εργασιών Συντήρησης.		
7	Η συντήρηση θα περιλαμβάνει επίσης την αποκατάσταση τυχόν ανωμαλιών και ειδικότερα: Α) Την αποκατάσταση συνήθων βλαβών και ζημιών οφειλομένων σε φυσιολογική φθορά από συνήθη χρήση. Η κακή χρήση θα βεβαιώνεται με		

	<p>τεκμηριωμένη έκθεση του Τμήματος Βιοϊατρικής Τεχνολογίας του Νοσοκομείου.</p> <p>Β) Την αντικατάσταση των φθαρμένων ανταλλακτικών από συνήθη χρήση, εξαιρουμένων μόνο των αναλωσίμων τα οποία είναι τα cd's/dnd's, φιλμ και σκιαγραφικά των οποίων η προμήθεια βαρύνει το Νοσοκομείο.</p> <p>Γ) Την αντικατάσταση απεριόριστου αριθμού λυχνιών κλπ ανεξαρτήτως αριθμού εξετάσεων κατά την διάρκεια ισχύος της σύμβασης συντήρησης.</p> <p>Δ) Την λήψη κάθε προληπτικού μέτρου για την αποφυγή ανωμαλιών ή Ζημιών.</p> <p>Ε) Εγκατάσταση τυχόν αναβαθμίσεων του κατασκευαστικού οίκου σε υπάρχοντα προγράμματα (software, hardware κλπ).</p>		
8	<p>Η ανάδοχος εταιρεία υποχρεούται να διαθέτει στην Ελλάδα μόνιμα κατάλληλο εκπαιδευμένο προσωπικό με πιστοποιητικό εκπαίδευσης και εξουσιοδότησης αυτού από τον κατασκευαστικό οίκο, για την συντήρηση του συγκεκριμένου μηχανήματος. Στην τεχνική προσφορά θα κατατεθούν τα σχετικά έγγραφα.. Σε περίπτωση αλλαγών που μπορεί να έχουν επέλθει στο εν λόγω προσωπικό, (αλλαγές προσώπων, επιπλέον εκπαιδεύσεις, νέα πιστοποιητικά από τον κατασκευαστικό οίκο, κλπ) σε σχέση με τα στοιχεία που είχαν κατατεθεί για την ανάληψη της προμήθειας, είναι απαραίτητο να υποβληθούν αυτές στο Νοσοκομείο προ της υπογραφής της σύμβασης συντήρησης</p>		
9	<p>Η ανάδοχος εταιρεία θα πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον EN ISO9001/2008 και EN ISO 13485/2012 για την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών της.</p>		
10	<p>Η επισκευή και αποκατάσταση των βλαβών θα γίνεται με χρήση αυθεντικών και αμεταχειριστων ανταλλακτικών και εξαρτημάτων του κατασκευαστικού οίκου. Η ανάδοχος εταιρεία υποχρεούται να διαθέτει βεβαίωση παροχής γνήσιων ανταλλακτικών από τον μητρικό κατασκευαστικό οίκο ή από εξουσιοδοτημένους αντιπροσώπους του.</p>		
11	<p>Η ανάδοχος εταιρεία υποχρεούται να διατηρεί αποθέματα ανταλλακτικών στις αποθήκες του για την κατά προτεραιότητα εξυπηρέτηση του Νοσοκομείου.</p>		
12	<p>Κατά την συντήρηση ή επισκευή η ανάδοχος εταιρεία θα προβαίνει κατά την άποψή της, σε κάθε απαιτούμενη τεχνική μετατροπή για την αρτιότερη, ασφαλή λειτουργία και απόδοση του μαστογράφου, εφ' όσον αυτό επιτρέπεται ή προβλέπεται από τον κατασκευαστικό οίκο. Οι μετατροπές αυτές δεν θα έχουν επίπτωση στην παρεχόμενη ποιότητα και ταχύτητα των εκτελουμένων εξετάσεων, όπως αυτές προσδιορίζονται στη σύμβαση της αγοράς του ψηφιακού μαστογράφου. Αντίθετα αποσκοπούν στην βελτίωση των λειτουργικών χαρακτηριστικών.</p>		
13	<p>Η συντήρηση και επισκευή θα γίνεται με τα απαιτούμενα ειδικά εργαλεία και όργανα μετρήσεων και ελέγχου από ειδικά εκπαιδευμένο προσωπικό της αναδόχου εταιρείας, σύμφωνα με τις διεθνώς ισχύουσες προδιαγραφές του κατασκευαστικού οίκου του συγκροτήματος μαστογραφίας.</p>		
14	<p>Η ανάδοχος εταιρεία οφείλει να ενημερώνει το Νοσοκομείο σχετικά με τις βελτιώσεις του μαστογράφου που συνιστά ο κατασκευαστικός οίκος.</p>		
15	<p>Καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της σύμβασης συντήρησης θα τηρείται ημερολόγιο λειτουργίας βλαβών και συντήρησης του μαστογράφου, με ευθύνη του Ακτινολογικού τμήματος και του τμήματος Βιοϊατρικής Τεχνολογίας του Νοσοκομείου. Το ημερολόγιο αυτό θα υπογράφεται από τον αρμόδιο ιατρό του</p>		

	<p>τμήματος, τον αρμόδιο ηλεκτρονικό του τμήματος Βιοϊατρικής τεχνολογίας και τον υπεύθυνο τεχνικό της αναδόχου εταιρείας. Στο ημερολόγιο θα αναγράφονται όλες οι βλάβες και τα αίτια τους, οι ενέργειες αποκατάστασης τους από την πλευρά της αναδόχου εταιρείας καθώς και ο χρόνος ακινητοποίησης του μηχανήματος.</p>		
16	<p>Η ανάδοχος εταιρεία οφείλει να λαμβάνει όλα τα επιβαλλόμενα μέτρα ασφαλείας και να εξασφαλίζει το προσωπικό των συνεργείων του για κάθε περίπτωση, ατυχήματος που τυχόν μπορεί να συμβεί κατά την διάρκεια εκτέλεσης εργασιών συντήρησης ή επισκευής επί του μηχανήματος.</p>		
17	<p>Οι παρεχόμενες υπηρεσίες θα εκτελούνται σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνη και της επιστήμης και θα πληρούν τα προβλεπόμενα από τους αντίστοιχους Ελληνικού ή Διεθνείς Κανονισμούς</p>		
18	<p>Να αναφέρεται οπωσδήποτε στην προσφορά, πλήρης κατάλογος παρόμοιων ή ίδιων μηχανημάτων που έχουν εγκατασταθεί στην Ελλάδα με ιδιαίτερη επισήμανση – αναφορά των μηχανημάτων που έχουν εγκατασταθεί σε δημόσια Νοσοκομεία και συντηρούνται από το αντίστοιχο συνεργείο της αναδόχου Εταιρείας.</p>		
19	<p>Η επιτρεπόμενη διάρκεια ακινητοποίησης (down time) του μαστογράφου συμφωνείται σε διακοσίες σαράντα (240) ώρες ανά έτος. Ως χρόνος ακινητοποίησης ορίζεται ο χρόνος ακινητοποίησης των επί μέρους αυτόνομων λειτουργικών μονάδων ή του συνόλου του μαστογράφου κατά τον οποίο δεν ήταν η διενέργεια περιστατικού. Ο χρόνος αυτός θα προσμετρείται αθροιστικά από την στιγμή κλίσης της εταιρείας για επισκευή με αποστολή είτε με fax είτε με email είτε με τηλεφωνική επικοινωνία, από Δευτέρα έως Παρασκευή και από ώρες 08.00 έως 20.00 (μη εξαιρουμένων των αργιών και Σαββατοκύριακων). Ο χρόνος αυτός δεν περιλαμβάνει τον χρόνο προληπτικής συντήρησης και εργασίες αναβάθμισης του συγκροτήματος. Ως ώρα ακινητοποίησης θα λογίζεται το σύνολο των ωρών του 24ώρου από την χρονική στιγμή της ειδοποίησης της αναδόχου εταιρείας όπως αυτή περιγράφεται παραπάνω, μέχρι την πλήρη αποκατάσταση της βλάβης. Στο τέλος ισχύος εκάστης ετήσιας σύμβασης θα υπολογίζονται οι ώρες ακινητοποίησης του ψηφιακού μαστογράφου όπως ορίζεται ανωτέρω.</p>		
20	<p>Για κάθε ώρα ακινητοποίησης πέρα των διακοσίων σαράντα (240) ωρών ετησίως θα επιβάλλεται στην ανάδοχο εταιρεία ως ποινική ρήτρα παράταση της σύμβασης πέντε (5) ώρες χωρίς αμοιβή και ογδόντα (80) ευρώ ανά ώρα ακινητοποίησης.</p>		
21	<p>Κατά την διάρκεια του συμβατικού χρόνου συντήρησης και μετά την παρέλευση είκοσι (20) εργάσιμων ημερών χωρίς την αποκατάσταση της βλάβης ή αδυναμία παροχής ανταλλακτικών, η ανάδοχος εταιρεία υποχρεούται να αντικαταστήσει το σύνολο του μαστογράφου με νέας τεχνολογίας και αυξημένων ή αντίστοιχων τουλάχιστον δυνατοτήτων χωρίς καμία επιβάρυνση του Νοσοκομείου.</p>		
22	<p>Η ποινική ρήτρα που προβλέπεται στα ως άνω (παρ. 21) δεν μπορεί να εφαρμοστεί σε περιπτώσεις ανωτέρας βίας. Οι τυχόν ζημιές που θα προκληθούν από περιπτώσεις ανωτέρας βίας, καθώς και τα υλικά που θα απαιτηθούν για την αντικατάσταση του μηχανήματος, θα βαρύνουν και θα καλυφθούν από το Νοσοκομείο.</p>		



23	Η παρακράτηση των ποσών των ποινικών ρητρών θα γίνεται με αφαίρεση από το ετήσιο συμβατικό τίμημα, ή αν αυτό δεν επαρκεί με κάθε νόμιμο μέσον.		
----	--	--	--

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

## ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών**Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα<sup>1</sup> και τη διαδικασία ανάθεσης**

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

**A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)**Ονομασία: **ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ»**- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : **75552**- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: **ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΝΤΙΣΤΑΣΗΣ 161, ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ, Τ.Κ. 55134,**- Αρμόδιος για πληροφορίες: **ΑΠΟΣΤΟΛΑΚΗ.Ε, ΤΖΗΜΑ Δ., Γραφείο Προμηθειών**- Τηλέφωνο: **2313 304464-1**- Ηλ. ταχυδρομείο: **promagpavlos@outlook.com**- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): **www.agpavlos.gr****B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης**

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): **«ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΑΚΤΙΝΟΓΡΑΦΙΑΣ (ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΜΑΣΤΟΓΡΑΦΟΥ)»»** CPV: 50421200-4, για τις ετήσιες ανάγκες του Γ.Ν.Θ. ΑΓ. ΠΑΥΛΟΣ, προϋπολογισθείσας δαπάνης 13.519,99€ € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή), σε εφαρμογή του Π.Π.Υ.Υ. 2015

- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [.....]

- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : **ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ**

- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [-]

- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): **2018-028/Σ**

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

**Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα****A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

<b>Στοιχεία αναγνώρισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Πλήρης Επωνυμία:	[ ]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[ ]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι <sup>ii</sup> :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
<b>Γενικές πληροφορίες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση <sup>iii</sup> ;	
<b>Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20:</b> ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» <sup>iv</sup> ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; <b>Εάν ναι</b> , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[ ] Ναι [ ] Όχι  [.....]  [.....] [.....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[ ] Ναι [ ] Όχι [ ] Άνευ αντικειμένου
<b>Εάν ναι:</b> Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση	α) [.....]  β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία

<p>διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> <p>γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο<sup>υ</sup>:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;</p> <p><b>Εάν όχι:</b></p> <p><b><u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u></b></p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει <b>βεβαίωση</b> πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....] [.....][.....] γ) [.....]</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>Τρόπος συμμετοχής:</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους<sup>vi</sup>;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p><b>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</b></p>	
<p><b>Εάν ναι:</b></p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p> <p>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) [.....]</p>
<p><b>Τμήματα</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.</p>	<p>[ ]</p>

**Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα**

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

<b>Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

**Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ<sup>vii</sup>**

<b>Στήριξη:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

**Εάν ναι**, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

**Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας**

**(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)**

<b>Υπεργολαβική ανάθεση :</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  Εάν <b>ναι</b> παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

*Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).*

**Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού****A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες<sup>viii</sup>**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε **εγκληματική οργάνωση**<sup>ix</sup>.
2. **δωροδοκία**<sup>x,xi</sup>.
3. **απάτη**<sup>xii</sup>.
4. **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**<sup>xiii</sup>.
5. **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**<sup>xiv</sup>.
6. *παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων.*

<b>Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική <b>απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε</b> προσώπου <sup>xv</sup> το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] <sup>xvi</sup>
<b>Εάν ναι</b> , αναφέρετε <sup>xvii</sup> : α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [ ]· <b>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</b>	α) Ημερομηνία:[ ], σημείο(-α): [ ], λόγος(-οι):[ ]  β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [ ] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] <sup>xviii</sup>
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») <sup>xix</sup> ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
<b>Εάν ναι</b> , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν <sup>xx</sup> :	[.....]

**Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**

<b>Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>															
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης <sup>xxi</sup> , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι															
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;<sup>xxii</sup></p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="857 447 1114 499">ΦΟΡΟΙ</th> <th data-bbox="1130 447 1463 499">ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="857 510 1114 573">α)[.....].</td> <td data-bbox="1130 510 1463 573">α)[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="857 583 1114 646">β)[.....]</td> <td data-bbox="1130 583 1463 646">β)[.....]</td> </tr> <tr> <td data-bbox="857 657 1114 751">γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</td> <td data-bbox="1130 657 1463 751">γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</td> </tr> <tr> <td data-bbox="857 762 1114 825">-[.....].</td> <td data-bbox="1130 762 1463 825">-[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="857 835 1114 898">-[.....].</td> <td data-bbox="1130 835 1463 898">-[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="857 909 1114 1171">γ.2)[.....]. δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</td> <td data-bbox="1130 909 1463 1171">γ.2)[.....]. δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</td> </tr> </tbody> </table>	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ	α)[.....].	α)[.....].	β)[.....]	β)[.....]	γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	-[.....].	-[.....].	-[.....].	-[.....].	γ.2)[.....]. δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	γ.2)[.....]. δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	
ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ															
α)[.....].	α)[.....].															
β)[.....]	β)[.....]															
γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι															
-[.....].	-[.....].															
-[.....].	-[.....].															
γ.2)[.....]. δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	γ.2)[.....]. δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]															
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): <sup>xxiii</sup> [.....][.....][.....]															



**Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα**

<b>Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα</b>	<b>Απάντηση:</b>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις<sup>xxiv</sup> :</p> <p>α) πτώχευση, ή</p> <p>β) διαδικασία εξυγίανσης, ή</p> <p>γ) ειδική εκκαθάριση, ή</p> <p>δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή</p> <p>ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή</p> <p>στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή</p> <p>ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία:</p> <p>- Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις<sup>xxv</sup></p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....]</p> <p>-[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

## Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται<sup>xxvi</sup>, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν<sup>xxvii</sup>.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

<sup>i</sup>Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

<sup>ii</sup>Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

<sup>iii</sup>Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

**Πολύ μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ**.

**Μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ**.

**Μεσαίες επιχειρήσεις:** επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές** και οι οποίες **απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο **ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ**.

<sup>iv</sup>Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

<sup>v</sup>Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

<sup>vi</sup>Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

<sup>vii</sup>Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 *“Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”*

<sup>viii</sup>Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

<sup>ix</sup>Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

<sup>x</sup>Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

<sup>xi</sup>Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, *«Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ’ αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).*

<sup>xii</sup>Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) *“Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.*

<sup>xiii</sup>Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

<sup>xiv</sup>Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) *“Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις”*.

<sup>xv</sup>Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ( βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73 )

<sup>xvi</sup>Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xvii</sup>Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xviii</sup>Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xix</sup>Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

<sup>xx</sup>Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

<sup>xxi</sup>Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

<sup>xxii</sup>Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

<sup>xxiii</sup>Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xxiv</sup>. Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

<sup>xxv</sup>Άρθρο 73 παρ. 5.

<sup>xxvi</sup>Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

<sup>xxvii</sup>Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (*διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων*) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.