



Ελληνική Δημοκρατία  
Υπουργείο Υγείας  
4<sup>η</sup> Υγειονομική Περιφέρεια Μακεδονίας &  
Θράκης  
Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ»

Αναρτητέα στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.  
και στο site του Γ.Ν.Θ «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥ-  
ΛΟΣ»

Εθνικής Αντίστασης 161  
Τ.Κ. 55134  
ΤΗΛ. 2310438660  
ΦΑΞ. 2313304452  
Πληροφορίες: Ε. Βαρβέρη – Θ. Μακρίδης

e-mail: [promagpavlos@outlook.com](mailto:promagpavlos@outlook.com)  
[www.agpavlos.gr](http://www.agpavlos.gr)

#### 2018-010/Σ

Συνοπτικός διαγωνισμός σχετικά με την ανάδειξη αναδόχου αναφορικά με την προμήθεια «**ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΟ ΧΑΡΤΙ**» CPV: 30197630-1, για την κάλυψη των αναγκών του Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ» και των Κ.Υ.Α.Τ. Ν. Μηχανιώνας και Κ.Υ. Ν. Καλλικράτειας συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης 4.542,74€ συμπεριλαμβανομένου αναλογούντος Φ.Π.Α. με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει της τιμής, (χαμηλότερη τιμή) σε εφαρμογή του Π.Π.Υ.Υ. 2014

### Αντικείμενο του διαγωνισμού – συνοπτικά στοιχεία

Είδος διαγωνισμού:	Συνοπτικός
Κριτήριο κατακύρωσης:	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει της τιμής (χαμηλότερη τιμή)
Χρόνος διενέργειας:	Ημερομηνία: 13/03/2018
	Ημέρα: Τρίτη
	Ώρα: 11:00 π.μ.
Τόπος διενέργειας:	Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ» Εθνικής Αντίστασης 161, Τ.Κ. 55134, Θεσσαλονίκη
Περιγραφή έργου:	Ανάδειξη αναδόχου αναφορικά με «ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΟ ΧΑΡΤΙ» για το Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ» και Κ.Υ.Α.Τ. Ν. Μηχανιώνας και Κ.Υ. Ν. Καλλικράτειας
Κωδικός CPV:	30197630-1
Προϋπολογιζόμενη δαπάνη:	€ 3.663,50 άνευ Φ.Π.Α.
	€4.542,74 συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.
Χρόνος παροχής προμήθειας	Έως την ολοκλήρωση της παράδοσης του υπό προμήθεια είδους (Δεν θα ξεπερνά τις 120 ημέρες)
Κρατήσεις επί της τιμής των ειδών:	Οι τιμές υπόκεινται στις υπέρ του Δημοσίου και τρίτων νόμιμες κρατήσεις
Φόρος εισοδήματος:	Κατά την πληρωμή παρακρατείται φόρος εισοδήματος σύμφωνα με το άρθρο 24 του Ν. 2198/1994 και του Ν. 4172/2013, όπως τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν
Ημερομηνία αποστολής για δημοσίευση στην επίσημη εφημερίδα των Ε.Κ.:	Δεν απαιτείται
Ημερομηνία δημοσίευσης στο ΚΗΜΔΗΣ	26 -02-2018
Τόπος υποβολής προσφορών:	Γ.Ν.Θ. ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ – Γραφείο Προμηθειών
Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών:	Δευτέρα 12/03/2018 Ώρα: 14:30 μ.μ.

Το Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ» λαμβάνοντας υπόψη ότι η ανάθεση και εκτέλεση της /σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής /κδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

1. του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)"
2. του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
3. του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα- Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
4. της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
5. του ν. 3886/2010 (Α' 173) «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L335)» ,
6. του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
7. του άρθρου 26 του ν.4024/2011 (Α 226) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση»,
8. του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
9. του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»,
10. του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
11. του ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
12. του ν. 2121/1993 (Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα",
13. του π.δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
14. του π.δ. 80/2016 (Α'145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες"
15. της με αρ. Π1 2380/2012 Κοινής Υπουργικής Απόφασης (Β' 3400) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων »
16. των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

**Τις αποφάσεις - έγγραφα:**

1. Η αριθμ. Β12/14<sup>Η</sup> ΣΥΝ/23-5-2016 (ΑΔΑ: 7ΤΑΜ46906Ι-8ΣΩ) απόφαση Δ.Σ. του Νοσοκομείου αναφορικά με την έγκριση τροποποίησης του Προγράμματος Προμηθειών και Υπηρεσιών Υγείας 2014, πιστώσεις 2014-2015
2. Το αριθμ. 4950/5-10-2016 έγγραφο της Επιτροπή Προμηθειών Υγείας με το οποίο διαβιβάστηκε το απόσπασμα πρακτικού της υπ'αριθμ. 89/16-9-2016 συνεδρίαση της ΕΠΥ (θέμα 1<sup>ο</sup>) σχετικά με την έγκριση της τροποποίησης του Π.Π.Υ.Υ. 2014
3. Η αριθμ. 3261/4-12-2014 ΚΥΑ (ΦΕΚ 5804/4-12-2014 'τ. 'β) έγκριση του Προγράμματος Προμηθειών και Υπηρεσιών των εποπτευόμενων φορέων αρμοδιότητας του Υπουργείου Υγείας (άρθρο 9 παρ. 1 Ν.3580/2007) έτους 2014
4. Η αριθμ. 421/24-3-2015 (ΑΔΑ: ΨΩΗΚΟΡ1Ο-ΔΜ3) Απόφαση του Διοικητή της 4<sup>ης</sup> Υ.ΠΕ Μακεδονίας και Θράκης, αναφορικά με τον ορισμό των Φορέων Διενέργειας των διαγωνισμών του ΠΠΥΦΥ 2014.
5. Η αριθ.238/29-02-2016 ΠΡΑΞΗ ΔΙΟΙΚΗΤΗ (ΑΔΑ:779Ξ46906Ι-2ΕΔ) του Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ» περί ορισμού επιτροπής σύνταξης τεχνικών προδιαγραφών για τον διαγωνισμό «**ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΟ ΧΑΡΤΙ**» CPV: 30197630-1
6. Το με αριθμ. πρωτ. 12056/20-04-2016 πρακτικό τεχνικών προδιαγραφών της αρμόδιας επιτροπής
7. Το με αριθμ. πρωτ. 16643/04-12-2017 έγγραφο της Διοίκησης της 4<sup>ης</sup> Υ.ΠΕ. Μακεδονίας & Θράκης με το οποίο μας ενημερώνει ότι κατά τη διάρκεια της δημόσιας διαβούλευσης που έλαβε χώρα στην επίσημη ιστοσελίδα ΕΣΗΔΗΣ, δεν κατατέθηκαν παρατηρήσεις
8. Το αριθμ. 11193/19-9-2016 έγγραφο της 4<sup>ης</sup> ΥΠΕ Μακεδονίας & Θράκης, με το οποίο διαβιβάζει το υπ'αριθμ. πρωτ. 4662/14-6-2016 έγγραφο της Επιτροπής Προμηθειών Υγείας σχετικά με την αρμοδιότητα της ΕΠΥ να εγκρίνει τεχνικές προδιαγραφές μετά τη θέση σε ισχύ του Ν.4412/2016
9. Η με αριθμ. πρωτ. 4665/15-9-2016 ανακοίνωση της ΕΠΥ
10. Η αριθμ. Β12/35η ΣΥΝ/15-12-2017 (ΑΔΑ:60ΠΝ46906Ι-ΖΓΚ) απόφαση Δ.Σ. του Νοσοκομείου σχετικά με την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών και της διενέργειας συνοπτικού διαγωνισμού
11. Την με α/α 1410/19-12-2017(ΑΔΑ:ΩΙΨΩ46906Ι-1Κ4) ανάληψη δέσμευσης δαπάνης, του Γ.Ν.Θ. ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ, σχετικά με τη διενέργεια του ως άνω συνοπτικού μειοδοτικού διαγωνισμού
12. Την με α/α 556/13-02-2018(ΑΔΑ: 61ΤΠΟΡ1Ο-ΙΛΟ) ανάληψη δέσμευσης δαπάνης, της 4<sup>ης</sup> Υ.ΠΕ. Μακεδονίας και Θράκης, σχετικά με τη διενέργεια του ως άνω συνοπτικού μειοδοτικού διαγωνισμού, για τις ανάγκες των Κ.Υ. Ν. Μηχανιώνας και Κ.Υ. Ν. Καλλικράτειας

### ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

συνοπτικό διαγωνισμό σχετικά με την ανάδειξη αναδόχου αναφορικά με την προμήθεια «**ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΟ ΧΑΡΤΙ**» CPV:30197630-1, για την κάλυψη των αναγκών του Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ» και των Κ.Υ.Α.Τ. Ν. Μηχανιώνας και Κ.Υ. Ν. Καλλικράτειας συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης 4.542,74€ συμπεριλαμβανομένου αναλογούντος Φ.Π.Α. με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει της τιμής, (χαμηλότερη τιμή) σε εφαρμογή του Π.Π.Υ.Υ. 2014

1. Τόπος – χρόνος διενέργειας του διαγωνισμού

Τόπος υποβολής προσφορών	Καταληκτική Ημερομηνία υποβολής προσφορών	Τόπος διενέργειας διαγωνισμού	Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού
Γ.Ν.Θ. ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ (Γραφείο Προμηθειών)	Δευτέρα 12/03/2018 Ώρα: 14:30 μ.μ.	Γ.Ν.Θ. ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ (Γραφείο Προμηθειών)	Τρίτη 13-03-2018 Ώρα: 11:00 π.μ.

- Δεκτές γίνονται προσφορές που υποβάλλονται για το σύνολο των ειδών και των ποσοτήτων της υπό ανάθεσης προμήθειας.
  - Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από το νοσοκομείο.
2. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ελληνικά ή αλλοδαπά, ενώσεις/κοινοπραξίες αυτών ή συνεταιρισμοί που πληρούν τους όρους που καθορίζονται στη συνέχεια της παρούσας διακήρυξης
3. Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τα τμήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Μέρος Α': Γενικοί όροι

Μέρος Β': Αντικείμενο – περιγραφή προμήθειας

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: Πίνακας οικονομικής προσφοράς- Πίνακας συμμόρφωσης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)

### Μέρος Α': Γενικοί όροι

#### A.1. Ορισμοί και γενικές πληροφορίες

##### **Άρθρο 1. Αντικείμενο της διακήρυξης**

Αντικείμενο της διακήρυξης είναι η ανάδειξη αναδόχου για την προμήθεια «ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΟ ΧΑΡΤΙ» CPV: 30197630-1 για κάλυψη των αναγκών του Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ» και των Κ.Υ.Α.Τ. Ν. Μηχανιώνας και Κ.Υ. Ν. Καλλικράτειας συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης 4.542,74€ συμπεριλαμβανομένου αναλογούντος Φ.Π.Α., σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης (βλ. Μέρος Β') και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει της τιμής (χαμηλότερη τιμή).

Οι τεχνικές προδιαγραφές και οι απαιτήσεις σχετικά με την ανάδειξη του αναδόχου, ορίζονται στο Μέρος Β' «Αντικείμενο – Περιγραφή προμήθειας» της παρούσας διακήρυξης.

Κριτήριο για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού είναι η συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει της τιμής (χαμηλότερη τιμή).

Η κατακύρωση γίνεται στον ανάδοχο που θα προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή για το υπό προμήθεια είδος της ζητούμενης ποσότητας με την προϋπόθεση βέβαια η

προσφορά να έχει κριθεί ως αποδεκτή με βάση τους όρους της διακήρυξης και τις υποχρεώσεις του ανάδοχου. Σε περίπτωση ισοτιμίας, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των υποψηφίων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον του αρμοδίου συλλογικού οργάνου και παρουσία αυτών των υποψηφίων, σύμφωνα με το άρθρο 90 του Ν.4412/2016.

Η τιμή για το σύνολο, της υπό ανάθεση προμήθειας θα δίνεται χωρίς το Φ.Π.Α., το οποίο και βαρύνει το Νοσοκομείο. Αν στην τιμή συμπεριλαμβάνεται ο Φ.Π.Α., αυτό θα πρέπει να αναφέρεται ρητά.

Το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να μην κατακυρώσει το αποτέλεσμα της διαγωνιστικής διαδικασίας, να αιτηθεί βελτίωση της προσφοράς του επικρατέστερου αναδόχου, να ματαιώσει οριστικά τη διαδικασία, ή να την επαναλάβει, χωρίς οποιαδήποτε αποζημίωση του αναδόχου και των λοιπών υποψηφίων που έλαβαν μέρος.

Η εν λόγω υπηρεσία θα βαρύνει τον ΚΑΕ 1261.01 του προϋπολογισμού του Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ» και τον ΚΑΕ 1731.01 του προϋπολογισμού της 4<sup>ης</sup> Υ.ΠΕ. Μακεδονίας και Θράκης.

## **Άρθρο 2. Στοιχεία αναθέτουσας αρχής**

Αναθέτουσα αρχή είναι το Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ»  
Διεύθυνση αναθέτουσας αρχής: Εθνικής Αντίστασης 161, Τ.Κ. 55134  
Τηλέφωνο: 2313 304464 -3-1 (Τμήμα Προμηθειών)  
E-mail: promagravlos@outlook.com  
Πληροφορίες: Ε. ΒΑΡΒΕΡΗ – Θ. ΜΑΚΡΙΔΗΣ

## **A.2. Νομικό πλαίσιο και γενικές αρχές**

### **Άρθρο 3. Ισχύουσα νομοθεσία**

Ο διαγωνισμός διέπεται από τις διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της απόφασης της αναθέτουσας αρχής για την προκήρυξή του.

### **Άρθρο 4. Ενστάσεις**

Ενστάσεις υποβάλλονται για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 127 του Ν. 4412/2016, για διαφορές που αναφύονται από πράξεις ή παραλείψεις σε δημόσιες συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία κάτω των εξήντα χιλιάδων (60.000) ευρώ (χωρίς Φ.Π.Α.), οι οποίες εκδίδονται ή συντελούνται μετά την 1η Ιανουαρίου 2017. Ειδικότερα:

1. Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Για την άσκηση ένστασης κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης, η ένσταση υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.
2. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του ν. 4412/2016, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το πα-



ράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο και επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

#### **Άρθρο 5. Τρόπος λήψης εγγράφων του διαγωνισμού – Παροχή διευκρινήσεων**

Ολόκληρο το κείμενο της παρούσας διακήρυξης είναι αναρτημένο στο διαδίκτυο και συγκεκριμένα στην ιστοσελίδα του Νοσοκομείου στη διαδρομή (URL) <http://www.agpavlos.gr/ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ/ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ/ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ-ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΙ>. Επισημαίνεται ότι οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να επισκέπτονται την ως άνω ιστοσελίδα του Νοσοκομείου σε τακτά χρονικά διαστήματα για να ενημερώνονται για τυχόν αλλαγές. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της αναθέτουσας αρχής. Επίσης η παρούσα διακήρυξη, έχει αναρτηθεί και στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης – Πρόγραμμα Διαύγεια <http://et.diauvegia.gov.gr>, καθώς και στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)

Εφόσον ζητηθούν εγγράφως συμπληρωματικές πληροφορίες, διευκρινίσεις κ.λ.π. για τον διαγωνισμό, το αργότερο έξι (6) μέρες πριν από την ημερομηνία λήξης υποβολής προσφορών, αυτές θα παρέχονται εγγράφως από την Αναθέτουσα Αρχή, το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Επισημαίνεται επίσης ότι μέσω της ηλεκτρονικής διεύθυνσης <http://www.agpavlos.gr> γίνεται η διάθεση του ηλεκτρονικού αρχείου, καθώς και των αρχείων οι οποίες περιέχουν τα εξής: την εγκατάσταση του προγράμματος, το εγχειρίδιο χρήσης του προμηθευτή που ονομάζεται Manual Προμηθευτή.doc και που είναι ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΟ να διαβαστεί πριν ο προμηθευτής προβεί στη χρήση του προγράμματος και τέλος τα αρχεία του προγράμματος που αφορούν την πρόσκληση του Διαγωνισμού. Χρησιμοποιούνται για να συνταχθεί σε ηλεκτρονική μορφή (CD ή USB) η τεχνική και οικονομική προσφορά μετά την εγκατάσταση του προγράμματος και ο τρόπος χρησιμοποίησής τους περιγράφεται αναλυτικά στο Manual Προμηθευτή.doc.

Τα προβλήματα που θα δημιουργούνται από τη μη ορθή δημιουργία των προσφορών σε ηλεκτρονική μορφή (CD ή USB) (Τεχνική και Οικονομική προσφορά) από τις Εταιρείες που συμμετέχουν στον διαγωνισμό πρέπει να λύνονται μέσα σε 5 εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία της επικοινωνίας μας.

#### **Άρθρο 6. Χρόνος – τόπος υποβολής προσφορών**

Οι υποψήφιοι προμηθευτές οφείλουν να υποβάλουν τις προσφορές τους σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη το αργότερο μέχρι την **12 Μαρτίου 2018, ημέρα Δευτέρα και ώρα 14:30** στην έδρα της αναθέτουσας αρχής και συγκεκριμένα στο γραφείο του πρωτοκόλλου.

Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

#### **Άρθρο 7. Χρόνος – τόπος διενέργειας διαγωνισμού**

Η αποσφράγιση των προσφορών για την προαναφερόμενη προμήθεια θα διενεργηθεί την **13 Μαρτίου 2018, ημέρα Τρίτη και ώρα 11:00 π.μ.** στο Γραφείο Προμηθειών του Νοσοκομείου από την αρμόδια επιτροπή

### **Άρθρο 8. Δικαίωμα συμμετοχής**

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

Υποψήφιοι ή προσφέροντες και σε περίπτωση ενώσεων, τα μέλη αυτών, μπορούν να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα εγκατεστημένα σε:

- α) Κράτος - μέλος της Ένωσης,
- β) Κράτος – μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ΕΟΧ
- γ) Τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- δ) σε Τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λάβουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση και εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

### **A.3. Στοιχεία προσφορών**

#### **Άρθρο 9. Τρόπος υποβολής προσφορών**

Οι προσφορές είναι δυνατό:

- I. να υποβάλλονται στο γραφείο της γραμματείας (πρωτόκολλο) του Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ», μέχρι και την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού, ήτοι μέχρι και τη **13 Μαρτίου 2018, ημέρα Δευτέρα και ώρα 14:30** να αποστέλλονται στη διεύθυνση του Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ» (Εθνικής Αντίστασης 161, 55134, Θεσσαλονίκη) στο γραφείο της γραμματείας (πρωτόκολλο), με οποιοδήποτε τρόπο και να παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση να έχουν παραληφθεί από την αναθέτουσα αρχή μέχρι και την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού, ήτοι μέχρι και την **13 Μαρτίου 2018, ημέρα Δευτέρα και ώρα 14:30**



Η προσφορά θα πρέπει να φέρει την ένδειξη:

Φάκελος προσφοράς για το συνοπτικό διαγωνισμό για την προμήθεια «**ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΟ ΧΑΡΤΙ**» CPV: 30179630-1 για την κάλυψη των αναγκών του Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ» και των Κ.Υ.Α.Τ. Ν. Μηχανιώνας και Κ.Υ. Ν. Καλλικράτειας συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης 4.542,74€ συμπεριλαμβανομένου αναλογούντος Φ.Π.Α. με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει της τιμής, (χαμηλότερη τιμή) σε εφαρμογή του Π.Π.Υ.Υ. 2014.» με αριθ. διακ. 2018-010/Σ (καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφοράς: 18/12/2017) «*Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία*».

#### **Άρθρο 10. Χρόνος ισχύος προσφορών**

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου χρόνου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους, ή μέρος της, μετά την κατάθεσή της.

#### **Άρθρο 11. Εναλλακτικές προσφορές**

Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Ο υποψήφιος ανάδοχος, ο οποίος θα υποβάλλει τέτοιας φύσης προτάσεις, δε δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής κατά της απόρριψης των προτάσεων αυτών

#### **Άρθρο 12. Αντιπροσφορές**

Στον διαγωνισμό δε γίνονται δεκτές αντιπροσφορές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες

#### **Άρθρο 13. Τρόπος σύνταξης προσφορών**

1. Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους σύμφωνα με τα προαναφερόμενα στο άρθρο 9 της παρούσας διακήρυξης, σε πρωτότυπη μορφή,

στην ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο. Η κάθε σελίδα θα πρέπει να μονογράφεται από τον υποψήφιο ανάδοχο και να φέρει συνεχή αρίθμηση.

2. Στο φάκελο της προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ
- Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό
- Ο αριθμός της διακήρυξης και το αντικείμενο του διαγωνισμού
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- Η καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών
- Τα στοιχεία του αποστολέα (επωνυμία, δ/ση, τηλ, φαξ, e-mail).

3. Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:

3.1. Τα δικαιολογητικά συμμετοχής, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «**ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ**».

3.2. Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «**ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**».

3.3. Τα οικονομικά στοιχεία, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**».

**Προσοχή:** Οι φάκελοι ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ, ΤΕΧΝΙΚΗΣ και ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω του μεγάλου όγκου τους να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

4. Όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία του διαγωνισμού και όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία του φακέλου προσφοράς θα πρέπει να είναι συνταγμένα ή επίσημα μεταφρασμένα στην ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση αυστηρά τεχνικούς όρους για τους οποίους δεν υπάρχει αντίστοιχη δόκιμη μετάφραση στην ελληνική και που μπορεί να είναι στην αγγλική γλώσσα.

5. Ο υποψήφιος ανάδοχος /προμηθευτής υποχρεούται να προσκομίσει όλα τα ζητούμενα στοιχεία σύμφωνα με τις κατά περίπτωση οδηγίες. Παραπομπές σε έγγραφα επιτρέπονται εφόσον αυτά προσαρτώνται στην προσφορά και εφόσον δίνεται ο συγκεκριμένος αριθμός παραγράφου και σελίδας.

6. Επισημαίνεται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος/προμηθευτής θα δηλώνει αναλυτικά τη συμμόρφωση ή την απόκλιση των υπηρεσιών σε σχέση με τις αντίστοιχες προδιαγραφές της διακήρυξης.

7. Για την εύκολη σύγκριση των προσφορών πρέπει να τηρηθεί στη σύνταξή τους η τάξη και η σειρά των όρων της διακήρυξης. Οι απαντήσεις σε όλα τα ερωτήματα της διακήρυξης πρέπει να είναι σαφείς.

8. Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους υποψηφίους να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε

διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη. Επίσης, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίσουν, μέσα σε εύλογη προθεσμία η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης, το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς που έχουν υποβάλει, αν περιέχει ασάφειες ή ήσσονος σημασίας ατέλειες, επουσιώδεις παραλείψεις ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα που η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι μπορεί να θεραπευθούν (άρθρο 102, Ν.4412/2016)

9. Ο συμμετέχων εφόσον δεν έχει ασκήσει εμπρόθεσμα ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή εφόσον την έχει ασκήσει αλλά αυτή απορρίφθηκε, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης και δε δύναται με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους όρους της διακήρυξης.

10. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, και τίθεται στην κρίση της επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού.

#### Άρθρο 14. Περιεχόμενα υποφακέλων

##### Φάκελος δικαιολογητικών συμμετοχής

Οι προσφέροντες υποβάλλουν, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα δικαιολογητικά, όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω:

α/α	Περιγραφή δικαιολογητικών
1.	<p><b>Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) όπως δίνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ</b></p> <p>Οι προσφέροντες υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, υπογεγραμμένο το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του αρ. 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 (Α 147), το οποίο είναι μία ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, που έχει τις συνέπειες του ν. 1599/1986 (Α 75) και αποτελεί προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, επιβεβαιώνοντας ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς του, πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις:</p> <p>α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 και 74 του Ν.4412/2016 για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή μπορούν να αποκλεισθούν από διαδικασία ανάθεσης δημόσιας σύμβασης,</p> <p>β) πληροί τα σχετικά κριτήρια επιλογής του άρθρου 75 του Ν.4412/2016</p> <p>Το ΤΕΥΔ αποτελείται από επίσημη δήλωση του υποψήφιου οικονομικού φορέα ότι ο σχετικός λόγος αποκλεισμού δεν ισχύει και/ή ότι πληρούται</p>

	το σχετικό κριτήριο επιλογής και παρέχει τις κατάλληλες πληροφορίες, όπως απαιτείται από την αναθέτουσα αρχή.
2.	<p><b>Τα νομιμοποιητικά και λοιπά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος</b></p> <p><b>I. Τα φυσικά πρόσωπα, θα καταθέσουν:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του</li></ul> <p><b>I. Τα νομικά πρόσωπα θα καταθέσουν</b> τα δικαιολογητικά σύστασής τους (πρωτότυπα ή ευκρινή φωτοαντίγραφα αυτών, όπως ορίζεται στο άρθρο 1, παρ. 2β του ν.4250/2014), και συγκεκριμένα:</p> <p><b>Εάν ο προσφέρων είναι Α.Ε. πρέπει να προσκομίσει:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Βεβαίωση από τις υπηρεσίες Γ.Ε.ΜΗ. του αρμόδιου κατά τόπους επιμελητηρίου (για εταιρείες που έχουν ιδρυθεί μετά τις 4/4/2011) στην οποία θα πρέπει να αναφέρεται τότε τροποποιήθηκε για τελευταία φορά το καταστατικό της εταιρείας και ένα αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού σύμφωνα με την ανωτέρω τροποποίηση υπογεγραμμένο από τον Πρόεδρο του ΔΣ ή νόμιμο αναπληρωτή του.</li><li>✓ Βεβαίωση από τις υπηρεσίες Γ.Ε.ΜΗ. του αρμόδιου κατά τόπους επιμελητηρίου (για εταιρείες που έχουν ιδρυθεί μετά τις 4/4/2011) στην οποία η ως άνω υπηρεσία βεβαιώνει ότι το τελευταίο ΔΣ που έχει υποβληθεί σε αυτήν είναι αυτό που δημοσιεύεται στο συγκεκριμένο ΦΕΚ (Τεύχος ΑΕ-ΕΠΕ και Γ.Ε.ΜΗ.) και στην οποία βεβαίωση αναφέρεται ο αριθμός του ΦΕΚ και ένα αντίγραφο του ΦΕΚ στο οποίο υπάρχει δημοσιευμένη ολόκληρη η ανακοίνωση με το Διοικητικό Συμβούλιο και την εκπροσώπηση της συγκεκριμένης εταιρείας.</li></ul> <p><b>Εάν ο προσφέρων είναι Ε.Π.Ε:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Ευκρινές φωτοαντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού με το αντίστοιχο ΦΕΚ στο οποίο δημοσιεύτηκε</li><li>✓ Τελευταίο ΦΕΚ εκπροσώπησης</li><li>✓ Πιστοποιητικό Πρωτοδικείου περί τροποποιήσεων του καταστατικού (πιστοποιητικό μεταβολών).</li></ul> <p><i>Προκειμένου για εταιρείες (Ε.Π.Ε.) που έχουν ιδρυθεί μετά τις 4/4/2011, τα ως άνω έγγραφα της περιφερειακής ενότητας πρέπει πλέον να προσκομίζονται από τις υπηρεσίες Γ.Ε.ΜΗ. του αρμόδιου κατά τόπους επιμελητηρίου.</i></p> <p><b>Εάν ο προσφέρων είναι Ο.Ε, Ε.Ε. πρέπει να προσκομίζει:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Επικυρωμένο αντίγραφο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού</li><li>✓ Πιστοποιητικό από το αρμόδιο Πρωτοδικείο περί των τροποποιήσεων του καταστατικού (πιστοποιητικό μεταβολών).</li></ul> <p><i>Προκειμένου για εταιρείες που έχουν ιδρυθεί μετά τις 4/4/2011, τα ως άνω έγγραφα της περιφερειακής ενότητας πρέπει πλέον να προσκομίζονται από τις υπηρεσίες Γ.Ε.ΜΗ. του αρμόδιου κατά τόπους επιμελητηρίου.</i></p>

<p>Τα ως άνω νομιμοποιητικά έγγραφα και στοιχεία πρέπει να αποδεικνύουν την εν γένει νομική κατάσταση του συμμετέχοντος, και από αυτά πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος ΑΕ, τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο καθώς και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.</p> <p><b>Εάν ο προσφέρων είναι Ι.Κ.Ε. πρέπει να προσκομίζει:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Αντίγραφο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού</li><li>✓ Γενικό Πιστοποιητικό Μεταβολών από τις υπηρεσίες Γ.Ε.ΜΗ. του αρμόδιου κατά τόπους επιμελητηρίου στην οποία θα πρέπει να αναφέρεται η σύσταση της εταιρείας και οι τυχόν τροποποιήσεις του καταστατικού της εταιρείας</li><li>✓ Πιστοποιητικό από το αρμόδιο κατά τόπους επιμελητήριο, στο οποίο θα πρέπει να αναφέρεται το αντικείμενο εργασιών της εταιρείας</li></ul>
---

**Επισημαίνεται ότι το ΤΕΥΔ συμπληρώνεται, υπογράφεται και υποβάλλεται κατά περίπτωση ως εξής:**

- Το μέρος I είναι συμπληρωμένο από την Αναθέτουσα Αρχή και όλα τα υπόλοιπα μέρη (II, III, VI) συμπληρώνονται από τον οικονομικό φορέα
- Το **μέρος VI** συμπληρώνεται σε κάθε περίπτωση με την ημερομηνία, τον τόπο και **την υπογραφή του κατά νόμο υπόχρεου/ -ων, η οποία δεν απαιτείται να φέρει θεώρηση γνησίου της υπογραφής.**
- Κάθε οικονομικός φορέας που συμμετέχει μόνος του, πρέπει να συμπληρώσει και να υποβάλει **ένα ΤΕΥΔ.**
- Όταν συμμετέχουν οικονομικοί φορείς υπό τη μορφή ένωσης, πρέπει να συμπληρωθεί και να υποβληθεί για κάθε φορέα – μέλος της ένωσης **χωριστό ΤΕΥΔ και υποβάλλουν τα ανωτέρω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση**
- Στην περίπτωση που ο συμμετέχων οικονομικός φορέας δηλώσει πως θα αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας ποσοστό της σύμβασης που ξεπερνάει το 30% της συνολικής της αξίας, τότε υποβάλλεται μαζί με το ΤΕΥΔ του συμμετέχοντα οικονομικού φορέα **και χωριστό ΤΕΥΔ** εκ μέρους του/των υπεργολάβου/ων
- Στις περιπτώσεις όπου περισσότερα από ένα άτομα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, τότε **όλα τα παραπάνω πρόσωπα θα πρέπει να υπογράψουν το ίδιο ΤΕΥΔ.** Πιο συγκεκριμένα: το (ΤΕΥΔ) υπογράφεται από τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις Ε.Π.Ε., Ο.Ε., Ε.Ε., Ι.Κ.Ε. και από τον Διευθύνων Σύμβουλο καθώς και από όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.

**Σημειώνεται ότι:**

- Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά την εκτέλεση της σύμβασης να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, οι οποίες έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το Εθνικό Δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016
- Εάν ο υποψήφιος οικονομικός φορέας δεν συμμετέχει μόνος του, αλλά στηρίζεται στις ικανότητες ενός ή περισσότερων άλλων οικονομικών φορέων, σύμφωνα με το άρθρο 78 του Ν.4412/2016, θα πρέπει να μεριμνά ώστε η αναθέτουσα αρχή να λάβει το δικό του ΤΕΥΔ μαζί με χωριστό/ά ΤΕΥΔ όπου παρατίθενται οι σχετικές πληροφορίες των ενοτήτων Α και Β του Μέρους ΙΙ, για **κάθε έναν** από τους οικονομικούς φορείς στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται.
- Πληροφορίες που αφορούν την σύνταξη, δημοσίευση και υποβολή του Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων κάτω των ορίων που διενεργούνται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, παρέχονται στην Κατευθυντήρια Οδηγία 15 (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ) και στις εξής ηλεκτρονικές πύλες: στην ιστοσελίδα της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ [www.eaadhsy.gr](http://www.eaadhsy.gr) και [www.hsppa.gr](http://www.hsppa.gr)

**Φάκελος τεχνικής προσφοράς**

Στο σφραγισμένο φάκελο με τον τίτλο «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα περιλαμβάνονται:

- Η Τεχνική Περιγραφή του υποψήφιου αναδόχου, στην οποία θα περιγράφονται όλα τα έγγραφα ή δικαιολογητικά τα οποία τεκμηριώνουν την τεχνική επάρκεια του υποψήφιου αναδόχου και αποδεικνύουν τη δυνατότητά του να ανταποκριθεί πλήρως στις απαιτήσεις της υπό ανάθεση προμήθειας (αναλυτικά οι τεχνικές προδιαγραφές βρίσκονται στο μέρος Β της παρούσας διακήρυξης)
- Ο πίνακας συμμόρφωσης συμπληρωμένος, υπόδειγμα του οποίου βρίσκεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας διακήρυξης.

**Προσοχή:** Οι πίνακες συμμόρφωσης θα πρέπει να συμπληρώνονται βάσει των ακόλουθων οδηγιών:

1. Στη στήλη «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗΣ» περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.
2. Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του υποψήφιου αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την προσφορά. Επειδή η απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη πλήρωσης της προδιαγραφής, η αρμόδια επιτροπή έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης της πλήρωσης της απαίτησης εξετάζοντας την αντίστοιχη παραπομπή στην τεχνική προσφορά ή στα προσκομισθέντα φυλλάδια, πιστοποιητικά, πτυχία, βεβαιώσεις, άδειες, εκθέσεις, υπεύθυνες δηλώσεις ή άλλα έγγραφα που αποδεικνύουν τη συμφωνία των τεχνικών προδιαγραφών με τις τεχνικές προσφορές



3. Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή σε σημείο της τεχνικής προσφοράς (π.χ. βλ. σελίδα 1 παράγραφος 2 της προσφοράς)

Σημείωση: Προς διευκόλυνση του έργου της επιτροπής αξιολόγησης αλλά και του τμήματος προμηθειών κατά την σύνταξη των συμβάσεων το περιεχόμενο της τεχνικής προσφοράς να υποβληθεί και σε ηλεκτρονικό αρχείο (CD) μορφής .doc ή .pdf ή .xls αντιγράψιμο, το οποίο θα περιλαμβάνεται στον σφραγισμένο φάκελο της τεχνικής προσφοράς

### **Φάκελος οικονομικής προσφοράς**

Ο σφραγισμένος φάκελος με τον τίτλο «Οικονομική Προσφορά» πρέπει να περιλαμβάνει τα οικονομικά στοιχεία, δηλαδή θα πρέπει να περιλαμβάνει συμπληρωμένο τον πίνακα οικονομικής προσφοράς που υπάρχει στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας διακήρυξης. Το τμήμα της Οικονομικής Προσφοράς δεν πρέπει να ξεπερνά την προϋπολογιζόμενη δαπάνη με ΦΠΑ όπως αυτή ορίζεται στην παρούσα. Κατά την ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών, οι τιμές δεν επιτρέπεται να είναι ανώτερες από τις αντίστοιχες τιμές του Παρατηρητηρίου Τιμών. (Ν. 3918/2011 άρθρο 13, όπως αυτό τροποποιήθηκε με τον Ν. 4052/2012 άρθρο 14). Προκειμένου να γίνει η σύγκριση των οικονομικών προσφορών με αυτές του Παρατηρητηρίου, θα πρέπει οι υποψήφιοι στην οικονομική τους προσφορά να αναγράφουν, εκτός από την τιμή του προσφερόμενου είδους/υπηρεσίας, την παράγραφο και την τιμή με τα οποία αυτό έχει καταχωρηθεί στο παρατηρητήριο τιμών. Στην περίπτωση που το προσφερόμενο είδος/υπηρεσία δεν εντάσσεται στο Παρατηρητήριο τιμών αυτό θα πρέπει να αναγράφεται ρητά στην οικονομική προσφορά. Η σύγκριση των οικονομικών προσφορών θα γίνει με αυτές του Παρατηρητηρίου τιμών που θα ισχύουν την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Οι οικονομικές προσφορές που είναι ανώτερες από τις κατά τα ανωτέρω παραδεκτές τιμές απορρίπτονται (Ν. 3918/2011 άρθρο 13).

Η τιμή για την υπηρεσία θα δίνεται χωρίς το ΦΠΑ, το οποίο και βαρύνει το νοσοκομείο. Αν στην τιμή συμπεριλαμβάνεται ο Φ.Π.Α., αυτό θα πρέπει να αναφέρεται ρητά.

### **Άρθρο 15. Τιμές προσφορών – νόμισμα**

1. Οι τιμές των προσφορών θα εκφράζονται σε ευρώ. Προσφορές που δε δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

2. Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση που προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις, εκτός από το Φ.Π.Α.

3. Η τιμή της προσφοράς **δεν** υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια του χρόνου ισχύος της. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς, οι διαγωνιζόμενοι δε δικαιούνται κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους, να υποβάλλουν νέο πίνακα με την τιμή προσφοράς.

4. Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται με δύο ή και περισσότερα δεκαδικά ψηφία (άνευ ορίου), εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

#### **Άρθρο 16. Διαδικασία διενέργειας διαγωνισμού**

Η αποσφράγιση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί την ημέρα και ώρα που ορίζεται στην παρούσα πρόσκληση από την επιτροπή που θα οριστεί με Πράξη Δ/ΤΗ του Νοσοκομείου.

Η αποσφράγιση ολοκληρώνεται την ίδια ημέρα, και αν δεν επαρκέσει ο χρόνος σε επόμενη συνεδρίαση.

Η Επιτροπή αριθμεί, αποσφραγίζει τους φακέλους των προσφορών και μονογράφει ανά φύλλο το περιεχόμενό τους. Κατά την αποσφράγιση των προσφορών η Επιτροπή δεν είναι υποχρεωμένη να ελέγχει τη συμμόρφωση των διαγωνιζόμενων, δηλαδή των προσφορών τους προς τους όρους της παρούσας.

Στη συνέχεια η Επιτροπή ελέγχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής, τις τεχνικές προσφορές και αξιολογεί τις οικονομικές προσφορές. Η επιτροπή του διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο προτείνει την απόρριψη των προσφορών που δεν πληρούν τους όρους της παρούσας πρόσκλησης και την κατακύρωση της προσφοράς με την χαμηλότερη τιμή. Η απόφαση του αρμοδίου οργάνου του φορέα διενέργειας κοινοποιείται στους συμμετέχοντες

Η Επιτροπή του Διαγωνισμού μπορεί να ζητήσει διευκρινίσεις από τους διαγωνιζόμενους επί των υποβληθέντων στοιχείων σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν.4412/2016.

#### **Άρθρο 17. Αξιολόγηση προσφορών**

Κριτήριο για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει της τιμής και η κατακύρωση γίνεται τελικά στον ανάδοχο με τη χαμηλότερη τιμή, εκ των συμμετεχόντων των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τους όρους της διακήρυξης και τις υποχρεώσεις του αναδόχου. Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές με την αυτή ακριβώς τιμή και που είναι σύμφωνες με τους όρους της διακήρυξης. Σε περίπτωση ισοτιμίας μεταξύ των υποψηφίων αναδόχων, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των υποψηφίων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον του αρμοδίου συλλογικού οργάνου και παρουσία αυτών των υποψηφίων, σύμφωνα με το άρθρο 90 του Ν.4412/2016. Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 117 παρ.3. του ν.4412/2016.

#### **Άρθρο 18. Πρόσκληση για υποβολή ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ (Άρθρο 103 Ν.4412/2016)**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος») να υποβάλει εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014, των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν τα όσα δηλώθηκαν στα αντίστοιχα μέρη του ΤΕΥΔ. Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται εμπρόθεσμα σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται στην αρμόδια επιτροπή.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για πέντε (5) επιπλέον ημέρες.

Αν κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή, ή ανακριβή, ή ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των μερών III.A και III.B του ΤΕΥΔ, τότε εφαρμόζονται, κατά περίπτωση, οι διατάξεις των παρ. 3 έως 5 του άρθρου 103 του Ν. 4412/2016.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύμβαση πρακτικού από την αρμόδια επιτροπή και τη διαβίβαση του φακέλου στο αρμόδιο όργανο για τη λήψη απόφασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας (σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις), είτε για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την εν λόγω απόφαση κατακύρωσης (Πρβλ. άρθρο 105 του Ν. 4412/2016).

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

## **Άρθρο 19. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ**

**(ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ)**(Άρθρο 80 Ν.4412/2016)

Τα δικαιολογητικά κατακύρωσης (αποδεικτικά μέσα) που καλείται να υποβάλει ο προσωρινός ανάδοχος στην προθεσμία του άρθ. 18 της παρούσας είναι τα εξής:

- ✓ Για τα όσα δηλώθηκαν στο **μέρος III.A του ΤΕΥΔ**(*Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες*), **απόσπασμα ποινικού μητρώου** ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμο εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις.

**Το παρόν δικαιολογητικό εκδίδεται για καθένα από τα πρόσωπα που υπογράφουν το ΤΕΥΔ**

- ✓ Για τα όσα δηλώθηκαν στο **μέρος III.B του ΤΕΥΔ** (*Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης*) :
  - I) για την καταβολή φόρων**, αποδεικτικά ενημερότητας ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι για χρέη προς το ελληνικό δημόσιο.
  - II) για την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**, πιστοποιητικά που εκδίδονται από την αρμόδια, κατά περίπτωση, αρχή του ελληνικού κράτους, ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, έχουν εκπληρωθεί οι υποχρεώσεις του φορέα, όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με την ισχύουσα ελληνική νομοθεσία (**θα αφορά την κύρια και την επικουρική ασφάλιση**).

Τα παρόντα δικαιολογητικά υποβάλλονται για τον οικονομικό φορέα –προσωρινό ανάδοχο και στην περίπτωση που είναι ένωση για κάθε φορέα –μέλος της. Σε περίπτωση υπεργολαβίας υποβάλλονται και για τον υπεργολάβο.

#### **Άρθρο 20. Κατακύρωση του διαγωνισμού**

Η κατακύρωση γίνεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του διαγωνισμού γίνεται εγγράφως προς τον επιλεγέντα από την αναθέτουσα αρχή. Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, διαφορετικά αυτός κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. .

Από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού στον ανάδοχο, η σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί, το δε έγγραφο (σύμβαση) που ακολουθεί έχει μόνον αποδεικτικό χαρακτήρα.

#### **Άρθρο 21. Δικαίωμα ματαίωσης**

Η αναθέτουσα αρχή, μετά από σχετική γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, διατηρεί το δικαίωμα:

- α. να αποφασίσει τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του διαγωνισμού
- β. να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της διακήρυξης
- γ. να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και να προσφύγει στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, εφόσον ισχύουν οι προϋποθέσεις που προβλέπονται στις κείμενες διατάξεις περί δημοσίων συμβάσεων.

#### **Άρθρο 22. Κατάρτιση και υπογραφή σύμβασης**

Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του διαγωνισμού γίνεται εγγράφως προς τον επιλεγέντα από την αναθέτουσα αρχή συμμετέχοντα. Μετά την ανακοίνωση της κατακύρωσης καταρτίζεται η σχετική σύμβαση. Τυχόν υποβολή σχεδίων σύμβασης από τους υποψήφιους μαζί με τις προσφορές τους, δε δημιουργεί καμία δέσμευση για την αναθέτουσα αρχή.

Η σύμβαση που θα προκύψει θα έχει χρονική διάρκεια έως και την οριστική παράδοση των υπό προμήθεια ειδών, διάστημα που δεν μπορεί να ξεπερνά τις εκατόν είκοσι ημέρες (120).

#### **Άρθρο 23. Εγγυήσεις**

Δεν απαιτούνται εγγυητικές επιστολές συμμετοχής και καλής εκτέλεσης στον παρόντα διαγωνισμό.

#### **Άρθρο 24. Κήρυξη αναδόχου έκπτωτου**

1) Εάν ο ανάδοχος στον οποίο έγινε η ανακοίνωση δεν προσήλθε να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στην προθεσμία που ορίστηκε, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της διευθύνουσας αναθέτουσας αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

2) Με τη ίδια διαδικασία ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμά του απορρέει από αυτή, εφόσον δεν εκτελεί τους όρους της σύμβασης.

3) Οι κυρώσεις που επιβάλλονται στον έκπτωτο Προμηθευτή/Ανάδοχο θα είναι σύμφωνες με τις ισχύουσες διατάξεις του ν. 4412/2016. Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο προμηθευτής αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Α.Α.

#### **Άρθρο 25. Χρόνος-Τόπος παράδοσης**

Επισημαίνεται ότι τα υπό προμήθεια είδη θα πρέπει να είναι άμεσα παραδοτέα μετά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης και τη διαβίβαση της αντίστοιχης παραγγελίας του Νοσοκομείου προς τον προμηθευτή.

#### **Άρθρο 26. Τρόπος πληρωμής – κρατήσεις**

Η πληρωμή της αξίας της ανάθεσης θα γίνει για το 100% της αξίας της, εντός εξήντα (60) ημερών από την υποβολή του εκάστοτε μηνιαίου τιμολογίου παροχής υπηρεσιών σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ΠΔ 166/2003 (ΦΕΚ138/Α/5-6-2003) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην οδηγία 2000/35 της 29-6-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές» και τις διατάξεις της παρ. Ζ του ν. 4152/2013(Α' 107) με την οποία ενσωματώθηκε στην ελληνική νομοθεσία η οδηγία 2011/7 της 16<sup>ης</sup> Φεβρουαρίου 2011 και της υποπαραγράφου Ζ5 με την οποία ρυθμίζονται οι συναλλαγές μεταξύ επιχειρήσεων και δημοσίων αρχών και ρυθμίζονται τα θέματα του νόμιμου τόκου υπερημερίας και των προθεσμιών πληρωμής στις εμπορικές συναλλαγές, στις οποίες ο οφειλέτης είναι δημόσια αρχή, καθώς επίσης και βάσει των νόμιμων δικαιολογητικών πληρωμής και λοιπών στοιχείων καθώς και την ισχύουσα νομοθεσία για την εξόφληση τίτλων πληρωμής ή την είσπραξη απαιτήσεων από το δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. (αποδεικτικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας κ.λ.π.).

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ με την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής. Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά / δικαιολογητικά. Από κάθε τιμολόγιο του ανάδοχου θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά νόμους και σχετικές εγκυκλίους των αρμόδιων Υπουργείων και οι οποίες έχουν διαμορφωθεί ως εξής:

- Φόρος Προμηθευτών 4%
- Υπέρ Ψυχικής Υγείας 2%
- Υπέρ ΑΕΠΠ 0,06% (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016)
- Χαρτόσημο 3% επί ΑΕΠΠ
- ΟΓΑ χαρτοσήμου 20% επί χαρτόσημο ΑΕΠΠ
- Υπέρ ΕΑΑΔΗΣΥ 0,06%
- Χαρτόσημο 3% επί ΕΑΑΔΗΣΥ
- ΟΓΑ χαρτοσήμου 20% επί χαρτόσημο ΕΑΑΔΗΣΥ .

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ»

### **Άρθρο 27. Εγγυητική ευθύνη**

Ο ανάδοχος εγγυάται προς την αναθέτουσα αρχή ότι το υπό ανάθεση προμήθεια θα εκτελεστεί σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της σύμβασης και της διακήρυξης.

### **Άρθρο 28. Σύμβαση**

Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη η σύμβαση. Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί χωρίς νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης σε οποιαδήποτε από τις περιπτώσεις που αναφέρονται στο άρθρο 132 του Ν.4412/2016, μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας αρχής

Η σύμβαση περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της προμήθειας/ανάθεσης υπηρεσίας και τουλάχιστον τα εξής:

- Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της σύμβασης
- Τα συμβαλλόμενα μέρη
- Την προμήθεια/υπηρεσία που αποτελεί αντικείμενο της σύμβασης
- Την τιμή
- Τον τόπο, τρόπο και χρόνο της υλοποίησης της σύμβασης
- Τις τεχνικές προδιαγραφές της υπό ανάθεσης υπηρεσίας
- Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις
- Τις προβλεπόμενες ρήτρες
- Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών
- Τον τόπο και χρόνο πληρωμής

Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης εκτός κατάδελων σφραγμάτων ή παραδρομών.

### **Άρθρο 29. Εκχωρήσεις - μεταβιβάσεις**

Ο ανάδοχος δε δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη σύμβαση ή μέρος αυτής ή τις εξ' αυτής πηγάζουσες υποχρεώσεις του χωρίς την έγγραφη συναίνεση της αναθέτουσας αρχής.

Κατ' εξαίρεση ο ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι της αναθέτουσας αρχής για την καταβολή συμβατικού τιμήματος, με βάση τους όρους της σύμβασης, σε τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.

### **Άρθρο 30. Υποχρεώσεις ασφάλισης**

Ο ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων της αναθέτουσας αρχής, του προσωπικού της ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημίας που είναι δυνατόν να προξηνηθεί κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης της ανάθεσης, εφ' όσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτού.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και να διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

### **Άρθρο 31. Εμπιστευτικότητα**



Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της αναθέτουσας αρχής ο ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την υλοποίηση της σύμβασης ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη σύμβαση. Επίσης, υποχρεούται να μεριμνά ώστε το προσωπικό του και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρεί την ως άνω υποχρέωση.

Σε περίπτωση αθέτησης από τον ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η αναθέτουσα αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της, την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.

Ο ανάδοχος δε δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με την ανάθεση της υπηρεσίας χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της αναθέτουσας αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην αναθέτουσα αρχή και δεν τη δεσμεύει με κανένα τρόπο χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

### Άρθρο 32. Εφαρμοστέο δίκαιο

Η σύμβαση διέπεται από το ελληνικό δίκαιο. Σε περίπτωση διαφορών σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της σύμβασης ή με αφορμή αυτή, η αναθέτουσα αρχή και ο ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών. Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια που εδρεύουν στη Θεσσαλονίκη.

Η ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ  
ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

ΠΑΤΕΡΝΑ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ  
Msc Ιατρικής Φυσικής  
MSc Διοίκησης Μονάδων Υγείας

## ΜΕΡΟΣ Β

### ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ «ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΟ ΧΑΡΤΙ»

### Γ.Ν.Θ. ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ

A/A	Κωδικός είδους γραφείου προμηθειών	Περιγραφή είδους γραφείου προμηθειών	Μονάδα μέτρησης γραφείου προμηθειών	ΤΙΜΗ ΤΕ-ΜΑΧΙΟΥ	Ποσότητα	Προϋπολογισμός με Φ.Π.Α.
1	100780900010003	Χαρτί καταγραφικό για κλίβανο Steris ΘΕΡΜΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΕ ΡΟΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	10	12	120,00 €
2	100780900010006	Ετικέτες 10CM X10CM για εκτυπωτή	ΤΕΜΑΧΙΑ	6,66	15	100,00 €

		Intermec ΘΕΡΜΟ-ΓΡΑΦΙΚΕΣ ΣΕ ΡΟΛΟ 500 ΕΤΙΚΕΤΩΝ				
3	100780900010011	Χαρτί καταγραφικό για Απινιδωτή GE MEDICAL SYSTEM CARDIO-SERV 55X40 ΣΕ ΡΟΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	2,5	8	20,00 €
4	100780900010012	Χαρτί καταγραφικό για Απινιδωτή INNOMED 50X30 ΣΕ ΡΟΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	1,66	15	25,00 €
5	100780900010020	Χαρτί καταγραφικό Οξυμέτρου BCI Tehrma Printer 3045 57X30 ΣΕ ΡΟΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	1,5	10	15,00 €
6	100780900010022	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟ SHILLER CS-200 αναδιπλούμενο 210X280X400 ΣΕ ΡΟΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	4,66	15	70,00 €
7	100780900010027	Χαρτί καταγραφικό για Ηλεκτροκαρδιόγραφο FUKUDA FCP-2155 63mm X 30m ΣΕ ΡΟΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	1	10	10,00 €
8	100780900010031	Χαρτί καταγραφικό για ΗΚΓ Τρικόναλο FUKUDA 144mm X 30m ΣΕ ΡΟΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	1	10	10,00 €
9	100780900010037	Χαρτί καταγραφικό για ΗΚΓ MAC 500 ΑΝΑΔΙΠΛΟΥΜΕΝΟ 90X90X360 ΣΕ ΠΑΚΕΤΑ	ΤΕΜΑΧΙΑ	3,33	15	50,00 €
10	100780900010044	Χαρτί εκτύπωσης για σπιρόμετρο Spirolab II, MR 16-3 910350 112x28,5 ΣΕ ΡΟΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	3	10	30,00 €
11	100780900010045	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟ ΓΙΑ ΚΛΙΒΑΝΟ ΥΓΡΟ MST-VS2-6/6/6+ELD30KW (ΟΙΚΟΥ - BELIMED) 5,5CM	ΤΕΜΑΧΙΑ	4	20	80,00 €
12	100780900010046	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟ ΓΙΑ ΗΚΓ PERSONAL CL BOMEDICA 50MM X 30M ΘΕΡΜΟΓΡΑΦΙΚΟ ΜΕ ΟΠΗ ΡΟΛΟΥ 18MM	ΤΕΜΑΧΙΑ	1	15	15,00 €

13	100780900010047	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟ ΓΙΑ ΨΥΓΕΙΑ ΑΙΜΟΔΟΣΙΑΣ ANGELANTONI AS BIOMENTAL DIVISION ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	ΦΥΛΛΟ	2,54	55	140,00 €
14	100780900010050	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟ ΓΙΑ ΚΑΤΑΨΥΚΤΗ ANGELANTONI 16MM ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΟΠΗ 10MM ΘΕΡΜΟΚΡΑΣΙΑ ΑΠΟ -60οC ΈΩΣ +15οC	ΦΥΛΛΟ	3,75	40	150,00 €
15	100780900010052	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟ ΓΙΑ ΗΚΓ ΤΡΙΚΑΝΑΛΟΥ ESAOTE R80 ΑΝΑΔΙΠΛΟΥΜΕΝΟ 90X70X100 ΦΥΛΛΑ ΣΕ ΠΑΚΕΤΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	3	5	15,00 €
16	100780900010056	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΓΙΑ ΑΠΙΝΙΔΩΤΗ Marguette Helliga Medical Systems Cardio Sev. ΣΕ ΡΟΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	2	10	20,00 €
17	100780900010057	Χαρτί καταγραφικό για υπέρηχο TOSHIBA ΚΑΙ SONY ΤΥΠΟΣ ΧΑΡΤΙΟΥ URP 110 HD 'Η ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ ΣΕ ΡΟΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	4,5	50	225,00 €
18	100780900010058	Χαρτί καταγραφικό για υπέρηχο SONY UP-890MD ΤΥΠΟΣ ΧΑΡΤΙΟΥ URP-110S 'Η ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ ΣΕ ΡΟΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	4,6	50	230,00 €
19	100780900010059	ΧΑΡΤΙ ΗΚΓ Aspel mister Blue Silver 112x25 ΣΕ ΡΟΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	0,91	170	155,00 €
20	100780900010060	ΦΥΛΛΟ ΚΥΚΛΙΚΟ ΘΕΡΜΟΓΡΑΦΙΚΟ ΔΙΑΜΕΤΡΟΥ 120MM ΜΕ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΟΠΗ 12MM ΓΙΑ ΘΑΛΑΜΟ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗΣ ΑΙΜΟΠΕΤΑΛΙΩΝ ΜΑΡΚΑΣ HELMER ΘΕΡΜΟΚΡΑΣΙΑ ΑΠΟ 0C ΕΩΣ +50C	ΦΥΛΛΟ	3,28	35	115,00 €

2018-010/Σ συνοπτικός διαγωνισμός για την προμήθεια «ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΟ ΧΑΡΤΙ» για τις ανάγκες του Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ και των Κ.Υ.Α.Τ. Ν. ΜΗΧΑΝΙΩΝΑΣ και Κ.Υ. Ν. ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΕΙΑΣ»

21	100780900010064	Χαρτί καταγραφικό για ΗΚΓ ΝΙΗΟΝ ΚΟΗΔΕΝ Cardiofax ΑΝΑΔΙΠΛΟΥΜΕΝΟ ΔΙΑΣ. 14Χ21 cm ΣΕ ΠΑΚΕΤΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	4	10	40,00 €
22	100780900010065	Χαρτί καταγραφικό για υπέρηχο SONY ΤΥΠΟΣ ΧΑΡΤΙΟΥ UPP 210HD Η ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ ΔΙΑΣΤ. 210mmΧ25m ΣΕ ΡΟΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	10	20	200,00 €
23	100780900010066	Χαρτί καταγραφικό για ΗΚΓ CARDIOLINE AR600 ΣΕ ΡΟΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΟ	0,6	249	149,40 €
24	100780900010067	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΓΙΑ ΕΤΙΚΕΤΟΓΡΑΦΟ ΜΕ ΔΕΙΚΤΗ ΑΤΜΟΥ ΔΙΑΣ. 30ΜΜΧ22Μ (ΝΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΥΝΟΔΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ)	ΤΕΜΑΧΙΑ	0,02	12000	240,00 €
25	100780900010068	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟ ΓΙΑ ΗΚΓ FUCUDA CARDIOMAX FX7102 ΔΙΑΣ. 63ΜΜΧ30Μ ΣΕ ΡΟΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	100	100,00 €
26	100780900010069	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟ ΓΙΑ ΗΚΓ ZOLL M SERIES ΒΙΡΗΑΣΙC ΑΝΑΔΙΠΛΟΥΜΕΝΟ 9cmΧ9cmΧ100 φύλλα ΣΕ ΠΑΚΕΤΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	3,33	15	50,00 €
27	100780900010070	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟΓΙΑ ΥΠΕΡΗΧΟ GE VIVID7 ΜΕ ΕΚΤΥΠΩΤΗ SONY UP D 897 ΔΙΑΣΤ. 110ΜΜ Χ 20Μ ΤΥΠΟΣ ΧΑΡΤΙΟΥ UPP-110HD 'Η ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ ΣΕ ΡΟΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΟ	9	10	90,00 €
28	100780900010077	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟ ΓΙΑ ΑΠΙΝΙΔΩΤΗ MEDRONIC LIFΕΡΑΚ20 ΔΙΑΣ. 50ΜΜ Χ 10Μ ΡΟΛΟΙ ΜΕ ΟΠΗ 2,5CM ΣΕ ΡΟΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	2	10	20,00 €

29	100780900010078	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟ ΓΙΑ ΣΠΕΙΡΟΜΕΤΡΟ SIEBELMED SPIROMETER DATOSPIR MOD 120B ΘΕΡΜΙΚΟ ΧΑΡΤΙ ΔΙΑΣΤ. 112MM ΣΕ ΡΟΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	3	10	30,00 €
30	100780900010080	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟ ΓΙΑ ΗΚΓ FUCUDA CARDIOMAX FX7202 ΑΝΑΔΙΠΛΟΥΜΕΝΟ ΔΙΑΣ. 11CM X 14 X 100 ΦΥΛΛΑ ΣΕ ΠΑΚΕΤΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	3	25	75,00 €
31	100780900010082	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟ ΓΙΑ ΗΚΓ FUCUDA CARDIMAX FX2111 ΡΟΛΟ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 6CM	ΤΕΜΑΧΙΑ	0,9	50	45,00 €
32	100780900010083	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟ ΓΙΑ ΥΠΕΡΗΧΟ GE LOGIC 5 EXPERT ΜΕ ΕΚΤΥΠΩΤΗ SONY UP-897 ΑΣΠΡΟΜΑΥΡΟ ΡΟΛΛΑ ΔΙΑΣΤ. 110MM X 20M	ΤΕΜΑΧΙΑ	6,33	30	190,00 €
33	100780900010086	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟ ΘΕΡΜΙΚΟ ΓΙΑ ΚΛΙΒΑΝΟ ΥΓΡΟ COLUSSI ΔΙΑΣΤ. 105MM ΠΕΡΙΠΟΥ ΣΕ ΡΟΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	10,5	20	210,00 €
34	100780900010087	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟ ΘΕΡΜΙΚΟ ΓΙΑ ΚΛΙΒΑΝΟ ΥΓΡΟ TUTTNJER 3870 EHS ΔΙΑΣΤ.75MM ΠΕΡΙΠΟΥ ΣΕ ΡΟΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	7	15	105,00 €
35	100780900010088	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟ ΔΙΠΛΟΤΥΠΟ ΓΙΑ ΚΛΙΒΑΝΟ ΥΓΡΟ ΠΛΑΣΜΑ STERRAD 1005 ΔΙΑΣΤ. 5,6 ΠΕΡΙΠΟΥ ΣΕ ΡΟΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΟ	3,6	25	90,00 €

36	100780900010099	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟ ΓΙΑ ΗΚΓ ΕΞΑΚΑΝΑΛΟ EDAN SE-601	ΤΕΜΑΧΙΟ	0,78	160	125,00 €
37	Δ/Υ	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟ ΓΙΑ MONITOR Philips Intellivue MP20 (για Αιμοδυναμικό εργαστήριο) ΣΕ ΡΟΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	1,5	10	15,00 €
38	100780900010093	ΘΕΡΜΙΚΕΣ ΕΤΙΚΕΤΕΣ (55x25 mm)	ΤΕΜΑΧΙΑ	0,67	200	135,00 €
39	100780900010042	ΧΑΡΤΙ ΡΟΛΟ ΓΙΑ ΕΚΔΟΣΗ ΔΕΛΤΙΩΝ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ ΝΕΜΟ Q	ΤΕΜΑΧΙΑ	5,25	20	105,00 €
40	100780900010015	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟ ΓΙΑ ΥΠΕΡΗΧΟ UPP 110HD 11.2.10	ΤΕΜΑΧΙΑ	7,5	10	75,00 €
					13.559,00	3.684,40

### Κ. Υ. Α. Τ. Ν. ΜΗΧΑΝΙΩΝΑΣ

Α/Α	Κωδικός είδους γραφείου προμηθειών	Περιγραφή είδους γραφείου προμηθειών	Μονάδα μέτρησης γραφείου προμηθειών	ΤΙΜΗ ΤΕΜΑΧΙΟΥ	Ποσότητα	Προϋπολογισμός με Φ.Π.Α.
1	100780900010059	ΧΑΡΤΙ ΗΚΓ Aspel mister Blue Silver 112x25 ΣΕ ΡΟΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	9,1	100	91,00 €
2	100780900010062	Χαρτί καταγραφικό για ΑΠΙΝΙΔΩΤΗ PHYSIO-CONTROL LIFE PAK9 CARDIAC MONITOR DELIBRILLATOR ΔΙΑΣΤ. ΡΟΛΟΥ 5cm	ΤΕΜΑΧΙΟ	3	20	60,00 €
3	100780900010082	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟ ΓΙΑ ΗΚΓ	ΤΕΜΑΧΙΑ	0,9	27	24,30 €



		FUCUDA CARDIMAX FX2111 ΡΟΛΟ ΔΙΑ- ΣΤΑΣΕΩΝ 6CM				
4	100780900010099	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑ- ΦΙΚΟ ΓΙΑ ΗΚΓ ΕΞΑΚΑΝΑΛΟ EDAN SE-601	ΤΕΜΑΧΙΟ	0,78	120	93,72 €
5		ΧΑΡΤΙ ΡΟΛΟ ΚΑ- ΤΑΓΡΑΦΙΚΟ ΓΙΑ ΣΠΥΡΟΜΕΤΡΟ CAREFUSION UK 232Ltd SN:085- 69693	ΤΕΜΑΧΙΑ	4,5	10	45,00 €
6		ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑ- ΦΙΚΟ ΓΙΑ ΑΠΙΝΙ- ΔΩΤΗ ZOLL M. SERIES BYRPHASIC 200GI	ΤΕΜΑΧΙΑ	2	10	20,00 €
					287,00	334,02

### Κ.Υ. Ν. ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΕΙΑΣ

A/A	Κωδικός είδους γραφείου προμη- θειών	Περιγραφή είδους γρα- φείου προμηθειών	Μονάδα μέτρησης γραφείου προμηθειών	ΤΙΜΗ ΤΕ- ΜΑΧΙΟΥ	Ποσότητα	Προϋπο- λογισμός με Φ.Π.Α.
1	100780900010062	Χαρτί καταγραφικό για ΑΠΙΝΙΔΩΤΗ PHYSIO- CONTROL LIFE PAK9 CARDIAC MONITOR DELIBRILLATOR ΔΙΑΣΤ. ΡΟΛΟΥ 5cm	ΤΕΜΑΧΙΟ	3	12	36,00 €
2	100780900010064	Χαρτί καταγραφικό για ΗΚΓ ΝΙΗΘΝ ΚΟΗΔΕΝ Cardiofax ΑΝΑΔΙΠΛΟΥ- ΜΕΝΟ ΔΙΑΣ. 14X21 cm ΣΕ ΠΑΚΕΤΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	4	45	180,00 €
3	100780900010067	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΓΙΑ ΕΤΙΚΕΤΟ- ΓΡΑΦΟ ΜΕ ΔΕΙΚΤΗ ΑΤΜΟΥ ΔΙΑΣ. 30MMx22M (ΝΑ ΠΡΟ- ΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΥΝΟΔΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ)	ΤΕΜΑΧΙΑ	0,02	800	16,00 €

2018-010/Σ συνοπτικός διαγωνισμός για την προμήθεια «ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΟ ΧΑΡΤΙ» για τις ανάγκες του Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ και των Κ.Υ.Α.Τ. Ν. ΜΗΧΑΝΙΩΝΑΣ και Κ.Υ. Ν. ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΕΙΑΣ»

4	100780900010042	ΧΑΡΤΙ ΡΟΛΟ ΓΙΑ ΕΚΔΟΣΗ ΔΕΛΤΙΩΝ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ ΝΕΜΟ Q	ΤΕΜΑΧΙΟ	5,25	5	26,25 €
5	Δ.Υ.	ΧΑΡΤΙ ΡΟΛΟ ΓΙΑ ΚΛΙΒΑΝΟ ANDROMEDA VACUUM	ΤΕΜΑΧΙΑ	9	10	90,00 €
6	100780900010094	ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ ΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΘΛΑΣΙΜΕΤΡΟΥ 11.2.1	ΤΕΜΑΧΙΑ	1,5	10	15,00 €
7	100780900010015	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟ ΓΙΑ ΥΠΕΡΗΧΟ URP 110HD 11.2.10	ΤΕΜΑΧΙΑ	7,5	10	75,00 €
8	Δ.Υ.	ΑΠΙΝΙΔΩΤΗΣ ΝΙΗΟΝ ΚΟΗΔΕΝ CARDIOLIFE ACTIBIFASIC ΧΑΡΤΙ FQS 50-2-100	ΤΕΜΑΧΙΑ	5,5	12	66,00 €
					904	504,25 €

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι**  
**ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

<b>A/A</b>	<b>Κωδικός είδους γραφείου προμηθειών</b>	<b>Περιγραφή είδους γραφείου προμηθειών</b>	<b>Μονάδα μέτρησης γραφείου προμηθειών</b>	<b>ΤΙΜΗ ΤΕ-ΜΑΧΙΟΥ</b>	<b>Ποσότητα</b>	<b>Προϋπολογισμός με Φ.Π.Α.</b>

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΙΝΑΚΑ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ**

**Γ.Ν.Θ. ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ**

<b>A/A</b>	<b>Τεχνικές προδιαγραφές</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ (ΝΑΙ-ΟΧΙ)</b>	<b>ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ</b>
1	Χαρτί καταγραφικό για κλίβανο Steris ΘΕΡΜΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΕ ΡΟΛΟ		
2	Ετικέτες 10CM X10CM για εκτυπωτή Intermec ΘΕΡΜΟΓΡΑΦΙΚΕΣ ΣΕ ΡΟΛΛΟ 500 ΕΤΙΚΕΤΩΝ		
3	Χαρτί καταγραφικό για Απινιδωτή GE MEDICAL SYSTEM CARDIO-SERV 55X40 ΣΕ ΡΟΛΟ		
4	Χαρτί καταγραφικό για Απινιδωτή INNOMED 50X30 ΣΕ ΡΟΛΟ		
5	Χαρτί καταγραφικό Οξυμέτρου BCI Tehrml Printer 3045 57X30 ΣΕ ΡΟΛΟ		

6	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟ SHILLER CS-200 αναδιπλούμενο 210X280X400 ΣΕ ΡΟΛΟ		
7	Χαρτί καταγραφικό για Ηλεκτροκαρδιόγραφο FUKUDA FCP-2155 63mm X 30m ΣΕ ΡΟΛΟ		
8	Χαρτί καταγραφικό για ΗΚΓ Τρικάναλο FUKUDA 144mm X 30m ΣΕ ΡΟΛΟ		
9	Χαρτί καταγραφικό για ΗΚΓ MAC 500 ΑΝΑΔΙΠΛΟΥΜΕΝΟ 90X90X360 ΣΕ ΠΑΚΕΤΑ		
10	Χαρτί εκτύπωσης για σπιρόμετρο Spirolab II,MR 16-3 910350 112x28,5 ΣΕ ΡΟΛΟ		
11	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟ ΓΙΑ ΚΛΙΒΑΝΟ ΥΓΡΟ MST-VS2-6/6/6+ELD30KW (ΟΙΚΟΥ - BELIMED) 5,5CM		
12	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟ ΓΙΑ ΗΚΓ PERSONAL CL BOMEDICA 50MM X 30M ΘΕΡΜΟΓΡΑΦΙΚΟ ΜΕ ΟΠΗ ΡΟΛΟΥ 18MM		
13	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟ ΓΙΑ ΨΥΓΕΙΑ ΑΙΜΟΔΟΣΙΑΣ ANGELANTONI AS BIOMENTICAL DIVISION ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ		
14	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟ ΓΙΑ ΚΑΤΑΨΥΚΤΗ ANGELANTONI 16MM ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΟΠΗ 10MM ΘΕΡΜΟΚΡΑΣΙΑ ΑΠΟ -60οC ΈΩΣ +15οC		
15	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟ ΓΙΑ ΗΚΓ ΤΡΙΚΑΝΑΛΟΥ ESAOTE R80 ΑΝΑΔΙΠΛΟΥΜΕΝΟ 90X70X100 ΦΥΛΛΑ ΣΕ ΠΑΚΕΤΟ		
16	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΓΙΑ ΑΠΙΝΙΔΩΤΗ Marguette Helliga Medical Systems Cardio Sev. ΣΕ ΡΟΛΟ		
17	Χαρτί καταγραφικό για υπέρηχο TOSHIBA ΚΑΙ SONY ΤΥΠΟΣ ΧΑΡΤΙΟΥ UPP 110 HD 'Η ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ ΣΕ ΡΟΛΟ		
18	Χαρτί καταγραφικό για υπέρηχο SONY UP-890MD ΤΥΠΟΣ ΧΑΡΤΙΟΥ UPP-110S 'Η ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ ΣΕ ΡΟΛΟ		
19	ΧΑΡΤΙ ΗΚΓ Aspel mister Blue Silver 112x25 ΣΕ ΡΟΛΟ		
20	ΦΥΛΛΟ ΚΥΚΛΙΚΟ ΘΕΡΜΟΓΡΑΦΙΚΟ ΔΙΑΜΕΤΡΟΥ 120MM ΜΕ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΟΠΗ 12MM ΓΙΑ ΘΑΛΑΜΟ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗΣ ΑΙΜΟΠΕΤΑΛΙΩΝ ΜΑΡΚΑΣ HELMER ΘΕΡΜΟΚΡΑΣΙΑ ΑΠΟ 0C ΕΩΣ +50C		
21	Χαρτί καταγραφικό για ΗΚΓ NIHON KOHDEN Cardiofax ΑΝΑΔΙΠΛΟΥΜΕΝΟ ΔΙΑΣ. 14X21 cm ΣΕ ΠΑΚΕΤΟ		
22	Χαρτί καταγραφικό για υπέρηχο SONY ΤΥΠΟΣ ΧΑΡΤΙΟΥ UPP 210HD Η ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ ΔΙΑΣΤ. 210mmX25m ΣΕ ΡΟΛΟ		
23	Χαρτί καταγραφικό για ΗΚΓ CARDIOLINE AR600 ΣΕ ΡΟΛΟ		
24	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΓΙΑ ΕΤΙΚΕΤΟΓΡΑΦΟ ΜΕ ΔΕΙΚΤΗ ΑΤΜΟΥ ΔΙΑΣ. 30MMx22M (ΝΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΥΝΟΔΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ)		
25	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟ ΓΙΑ ΗΚΓ FUCUDA CARDIOMAX FX7102 ΔΙΑΣ. 63MMx30M ΣΕ ΡΟΛΟ		

26	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟ ΓΙΑ ΗΚΓ ZOLL M SERIES BIPHASIC ΑΝΑΔΙΠΛΟΥΜΕΝΟ 9cmX9cmX100 φύλλα ΣΕ ΠΑΚΕΤΟ		
27	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟ ΓΙΑ ΥΠΕΡΗΧΟ GE VIVID7 ΜΕ ΕΚΤΥΠΩΤΗ SONY UP D 897 ΔΙΑΣΤ. 110MM X 20M ΤΥΠΟΣ ΧΑΡΤΙΟΥ UPP-110HD 'Η ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ ΣΕ ΡΟΛΟ		
28	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟ ΓΙΑ ΑΠΙΝΙΔΩΤΗ MEDRONIC LIFERAK20 ΔΙΑΣ. 50MM X 10M ΡΟΛΟΙ ΜΕ ΟΠΗ 2,5CM ΣΕ ΡΟΛΟ		
29	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟ ΓΙΑ ΣΠΕΙΡΟΜΕΤΡΟ SIEBELMED SPIROMETER DATOSPIR MOD 120B ΘΕΡΜΙΚΟ ΧΑΡΤΙ ΔΙΑΣΤ. 112MM ΣΕ ΡΟΛΟ		
30	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟ ΓΙΑ ΗΚΓ FUCUDA CARDIOMAX FX7202 ΑΝΑΔΙΠΛΟΥΜΕΝΟ ΔΙΑΣ. 11CM X 14 X 100 ΦΥΛΛΑ ΣΕ ΠΑΚΕΤΟ		
31	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟ ΓΙΑ ΗΚΓ FUCUDA CARDIMAX FX2111 ΡΟΛΟ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 6CM		
32	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟ ΓΙΑ ΥΠΕΡΗΧΟ GE LOGIC 5 EXPERT ΜΕ ΕΚΤΥΠΩΤΗ SONY UP-897 ΑΣΠΡΟΜΑΥΡΟ ΡΟΛΛΑ ΔΙΑΣΤ. 110MM X 20M		
33	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟ ΘΕΡΜΙΚΟ ΓΙΑ ΚΛΙΒΑΝΟ ΥΓΡΟ COLUSSI ΔΙΑΣΤ. 105MM ΠΕΡΙΠΟΥ ΣΕ ΡΟΛΟ		
34	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟ ΘΕΡΜΙΚΟ ΓΙΑ ΚΛΙΒΑΝΟ ΥΓΡΟ TUTTNUER 3870 EHS ΔΙΑΣΤ.75MM ΠΕΡΙΠΟΥ ΣΕ ΡΟΛΟ		
35	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟ ΔΙΠΛΟΤΥΠΟ ΓΙΑ ΚΛΙΒΑΝΟ ΥΓΡΟ ΠΛΑΣΜΑ STERRAD 1005 ΔΙΑΣΤ. 5,6 ΠΕΡΙΠΟΥ ΣΕ ΡΟΛΟ		
36	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟ ΓΙΑ ΗΚΓ ΕΞΑΚΑΝΑΛΟ EDAN SE-601		
37	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟ ΓΙΑ MONITOR Philips Intellivue MP20 (για Αιμοδυναμικό εργαστήριο) ΣΕ ΡΟΛΟ		
38	ΘΕΡΜΙΚΕΣ ΕΤΙΚΕΤΕΣ (55x25 mm)		
39	ΧΑΡΤΙ ΡΟΛΟ ΓΙΑ ΕΚΔΟΣΗ ΔΕΛΤΙΩΝ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ NEMO Q		
40	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟ ΓΙΑ ΥΠΕΡΗΧΟ UPP 110HD 11.2.10		

**Κ.Υ. Α.Τ. Ν. ΜΗΧΑΝΙΩΝΑΣ**

A/A	Τεχνικές προδιαγραφές	ΑΠΑΝΤΗΣΗ (ΝΑΙ-ΟΧΙ)	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	ΧΑΡΤΙ ΗΚΓ Aspel mister Blue Silver 112x25 ΣΕ ΡΟΛΟ		
2	Χαρτί καταγραφικό για ΑΠΙΝΙΔΩΤΗ PHYSIO-CONTROL LIFE PAK9 CARDIAC MONITOR DELIBRILLATOR ΔΙΑΣΤ. ΡΟΛΟΥ 5cm		
3	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟ ΓΙΑ ΗΚΓ FUCUDA CARDIMAX FX2111 ΡΟΛΟ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 6CM		
4	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟ ΓΙΑ ΗΚΓ ΕΞΑΚΑΝΑΛΟ EDAN SE-601		
5	ΧΑΡΤΙ ΡΟΛΟ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟ ΓΙΑ ΣΠΥΡΟΜΕΤΡΟ CAREFUSION UK 232Ltd SN:085-69693		
6	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟ ΓΙΑ ΑΠΙΝΙΔΩΤΗ ZOLL M. SERIES BYRPHASIC 200GI		

**Κ.Υ. Ν. ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΕΙΑΣ**

A/A	Τεχνικές προδιαγραφές	ΑΠΑΝΤΗΣΗ (ΝΑΙ-ΟΧΙ)	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Χαρτί καταγραφικό για ΑΠΙΝΙΔΩΤΗ PHYSIO-CONTROL LIFE PAK9 CARDIAC MONITOR DELIBRILLATOR ΔΙΑΣΤ. ΡΟΛΟΥ 5cm		
2	Χαρτί καταγραφικό για ΗΚΓ ΝΙΗΟΝ ΚΟΗΔΕΝ Cardiofax ΑΝΑΔΙΠΛΟΥΜΕΝΟ ΔΙΑΣ. 14X21 cm ΣΕ ΠΑΚΕΤΟ		
3	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΓΙΑ ΕΤΙΚΕΤΟΓΡΑΦΟ ΜΕ ΔΕΙΚΤΗ ΑΤΜΟΥ ΔΙΑΣ. 30MMx22M (ΝΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΥΝΟΔΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ)		
4	ΧΑΡΤΙ ΡΟΛΟ ΓΙΑ ΕΚΔΟΣΗ ΔΕΛΤΙΩΝ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ NEMO Q		
5	ΧΑΡΤΙ ΡΟΛΟ ΓΙΑ ΚΛΙΒΑΝΟ ANDROMEDA VACUUM		
6	ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ ΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΘΛΑΣΙΜΕΤΡΟΥ 11.2.1		
7	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟ ΓΙΑ ΥΠΕΡΗΧΟ UPP 110HD 11.2.10		
8	ΑΠΙΝΙΔΩΤΗΣ ΝΙΗΟΝ ΚΟΗΔΕΝ CARDIOLIFE ACTIBIFASIC ΧΑΡΤΙ FQS 50-2-100		



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

### ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

#### **Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα<sup>1</sup> και τη διαδικασία ανάθεσης**

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

#### **Α: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)**

Ονομασία: ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ»

- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ :75552

- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΝΤΙΣΤΑΣΗΣ 161, ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ, Τ.Κ. 55134,

- Αρμόδιος για πληροφορίες: Ελένη Βαρβέρη – Θ. ΜΑΚΡΙΔΗΣ

#### **Γραφείο Προμηθειών**

- Τηλέφωνο: 2313 304464-1

- Ηλ. ταχυδρομείο: [promagpavlos@outlook.com](mailto:promagpavlos@outlook.com)

- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) [www.agpavlos.gr](http://www.agpavlos.gr)

#### **Β: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης**

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): «ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΟ ΧΑΡΤΙ» CPV: 30197630-1

- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [.....]

- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ

- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [-]

- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): 2018-010/Σ

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

**Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

**A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

<b>Στοιχεία αναγνώρισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Πλήρης Επωνυμία:	[ ]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[ ]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι <sup>ii</sup> :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
<b>Γενικές πληροφορίες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση <sup>iii</sup> ;	
<b>Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20:</b> ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» <sup>iv</sup> ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; <b>Εάν ναι</b> , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[ ] Ναι [ ] Όχι  [.....]  [.....] [....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[ ] Ναι [ ] Όχι [ ] Άνευ αντικειμένου
<b>Εάν ναι:</b> Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση; β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η	α) [.....]  β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας

<p>πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> <p>γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο<sup>v</sup>:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; <b>Εάν όχι:</b> <b>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</b></p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει <b>βεβαίωση</b> πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....]</p> <p>γ) [.....]</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>Τρόπος συμμετοχής:</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους<sup>vi</sup>;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p><b>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</b></p>	
<p><b>Εάν ναι:</b></p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p> <p>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) [.....]</p>
<p><b>Τμήματα</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.</p>	<p>[ ]</p>

2018-010/Σ συνοπτικός διαγωνισμός για την προμήθεια «ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΟ ΧΑΡΤΙ» για τις ανάγκες του Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ και των Κ.Υ.Α.Τ. Ν. ΜΗΧΑΝΙΩΝΑΣ και Κ.Υ. Ν. ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΕΙΑΣ»

**Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα**

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

<b>Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

**Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ<sup>vii</sup>**

<b>Στήριξη:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

**Εάν ναι**, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες **A και B** του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος **III**, για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

**Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας**

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

<b>Υπεργολαβική ανάθεση :</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  Εάν <b>ναι</b> παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).



### Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

#### A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες<sup>viii</sup>

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση<sup>ix</sup>.
2. δωροδοκία<sup>x,xi</sup>.
3. απάτη<sup>xii</sup>.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες<sup>xiii</sup>.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας<sup>xiv</sup>.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων<sup>xv</sup>.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
<p>Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου<sup>xvi</sup> το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]<sup>xvii</sup></p>
<p><b>Εάν ναι</b>, αναφέρετε<sup>xviii</sup>:</p> <p>α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [ ]· <b>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</b></p>	<p>α) Ημερομηνία:[ ], σημείο(-α): [ ], λόγος(-οι):[ ]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [ ]</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]<sup>xix</sup></p>

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») <sup>xx</sup> ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
<b>Εάν ναι</b> , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν <sup>xxi</sup> :	[.....]

**Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**

<b>Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης <sup>xxii</sup> , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται; β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού; 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ; <sup>xxiii</sup>	<b>ΦΟΡΟΙ</b>  α)[.....].  β)[.....]  γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  -[.....].  -[.....].  γ.2)[.....]. δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	<b>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</b>  α)[.....].  β)[.....]  γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  -[.....].  -[.....].  γ.2)[.....]. δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων). <sup>xxiv</sup> [.....][.....][.....]	

## Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται<sup>xxv</sup>, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν<sup>xxvi</sup>.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

2018-010/Σ συνοπτικός διαγωνισμός για την προμήθεια «ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΟ ΧΑΡΤΙ» για τις ανάγκες του Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ και των Κ.Υ.Α.Τ. Ν. ΜΗΧΑΝΙΩΝΑΣ και Κ.Υ. Ν. ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΕΙΑΣ»

<sup>i</sup>Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

<sup>ii</sup>Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

<sup>iii</sup>Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

**Πολύ μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ**.

**Μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ**.

**Μεσαίες επιχειρήσεις:** επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές** και οι οποίες **απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ**.

<sup>iv</sup>Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

<sup>v</sup>Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

<sup>vi</sup>Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

<sup>vii</sup>Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 *“Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”*

<sup>viii</sup>Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

<sup>ix</sup>Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

<sup>x</sup>Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

<sup>xi</sup>Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **v. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, *«Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ’ αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο v. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία)*.

<sup>xii</sup>Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το v. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) *“Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων*.

<sup>xiii</sup>Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

<sup>xiv</sup>Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) *“Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις”*.

<sup>xv</sup>Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) *“Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις”*.

<sup>xvi</sup>Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ( βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73 )

<sup>xvii</sup>Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xviii</sup>Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xix</sup>Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xx</sup>Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

<sup>xxi</sup>Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ’ εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

<sup>xxii</sup>Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

<sup>xxiii</sup>Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ’ εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

<sup>xxiv</sup>Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xxv</sup>Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014



<sup>xxvii</sup>Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.